



	REGIONE LAZIO AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI	
	PROCEDURA OPERATIVA DI FUNZIONAMENTO DELLE UNITÀ SPECIALI DI CONTINUITÀ ASSISTENZIALE	PCD/UOCOVID/2/2021 Rev. 0 Del 15/01/2021 PAG 1 DI 7

INDICE

1. PREMESSA.....	2
2. SCOPO.....	2
3. CAMPO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI	2
4. DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI	2
5. MODALITÀ DI INTERVENTO DELLE USCAD	2
6. CRITERI DI RICHIESTA DI INTERVENTO DELLE USCAD.....	2
7. ORARI E COMPOSIZIONE DELLE USCAD	3
8. ATTIVITÀ SVOLTE DALLE USCAD	3
9. ATTIVITÀ SVOLTE DAI MEDICI COORDINATORI DELLE USCAD	4
10. MODALITÀ OPERATIVE	5
11. MONITORAGGIO PROCEDURA E CASI TRATTATI	6
12. DIFFUSIONE E CONSERVAZIONE DOCUMENTO.....	6
13. AGGIORNAMENTO DOCUMENTO	7
14. ALLEGATI.....	7
15. BIBLIOGRAFIA, SITOGRAFIA, NORMATIVA	7

PROPOSTO	FIRMA	VERIFICATO	FIRMA	APPROVATO	FIRMA
Responsabile UOS Assistenza Domiciliare Aziendale Dott. M. Totaro		UOC Risk Management; Qualità e Audit Clinico Dott. M. Musolino		Direttore Sanitario Aziendale Dott.ssa A. De Luca	



Il presente documento è esclusivamente per uso interno. Per l'utilizzo esterno occorre chiedere l'autorizzazione alla Direzione Sanitaria.

Gruppo di Lavoro:

Dott. Totaro Michele Ciro – Responsabile UOS Assistenza Domiciliare Aziendale
Dott. Gentile Arnaldo – Medico di Medicina Generale
Dott. Broccoletti Renzo – Medico di Medicina Generale
Dott.ssa Perrotti Giulia – Medico di Medicina Generale
Dott. Boncompagni Antonio – Direttore UOC Distretto I
Dott. D'Agostino Gennaro – Direttore UOC Distretto II
Dott.ssa Evangelista Federica – Infermiera Responsabile della COA aziendale

STATO DELLE REVISIONI

DATA	REVISIONE	MOTIVO DEL CAMBIAMENTO
15/01/2021	0	Prima stesura

	REGIONE LAZIO AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI	
	PROCEDURA OPERATIVA DI FUNZIONAMENTO DELLE UNITÀ SPECIALI DI CONTINUITÀ ASSISTENZIALE	PCD/UOCOVID/2/2021 Rev. 0 Del 15/01/2021 PAG 2 DI 7

1. PREMESSA

Nella pandemia da SARS-CoV-2 il ruolo delle Unità Speciali di Continuità Assistenziale Distrettuali (USCAD) è quello di fornire un supporto all'assistenza della rete territoriale, e in particolare ai Medici di Medicina Generale (MMG), ai Pediatri di Libera Scelta (PLS) e ai Medici di Continuità Assistenziale (MCA).

2. SCOPO

Lo scopo della presente procedura è quello di descrivere le modalità di funzionamento delle USCAD della ASL di Rieti.

3. CAMPO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI

La presente procedura si applica al personale sanitario aderente alle USCAD, al personale dell'unità SISP-Covid e API, ai MMG/PLS/MCA, ai Direttori di Distretto, all'infermiera responsabile della COA aziendale.

4. DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI

USCAD: Unità speciali di continuità assistenziale distrettuali

MMG: Medico di Medicina Generale

PLS: Pediatra di Libera Scelta

MCA: Medico di Continuità Assistenziale

SARS: sindrome respiratoria acuta grave

CoV: Coronavirus

COVID: malattia da Coronavirus

SISP: Servizio di Igiene e Sanità Pubblica

API: Assistenza Proattiva Infermieristica

EGA: Emogasanalisi Arteriosa Sistemica

DPI: Dispositivi di Protezione Individuale

5. MODALITÀ DI INTERVENTO DELLE USCAD



La richiesta può essere effettuata dal MMG, dal PLS, dal MCA o dall'operatore SISP/API (in caso di utente privo di MMG/PLS).

La richiesta si effettua contattando il medico Coordinatore dell'USCAD all'email uscad@asl.rieti.it. La email potrà essere preceduta anche da contatto telefonico su apposito telefono aziendale. Il medico coordinatore si occuperà anche del triage telefonico, della valutazione della congruità della richiesta e della programmazione geografica e temporale delle USCAD. Tutte le attività saranno registrate online nel sistema informatico Covid19 della ASL di Rieti. Per i dettagli del processo vedere paragrafo "funzionamento del processo".

Il coordinatore USCAD stabilisce la tempistica della visita, in caso di richieste contemporanee, sulla base dei dati clinici segnalati e in relazione alla durata e alle caratteristiche dei sintomi, anche in relazione al numero delle richieste ed eventuali criteri clinici di priorità.

6. CRITERI DI RICHIESTA DI INTERVENTO DELLE USCAD

L'USCAD interviene in caso di soggetti a domicilio che, dopo accurata televisita/telemonitoraggio da parte del MMG/PLS/MCA, e/o dopo visita domiciliare dello stesso, presentino caratteristiche cliniche meritevoli di specifico intervento medico e infermieristico domiciliare. Le USCAD forniscono un supporto aggiuntivo a quello del MMG/PLS/MCA. Per indicazioni sulla visita domiciliare, sul ruolo delle USCAD e del

	REGIONE LAZIO AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI	
	PROCEDURA OPERATIVA DI FUNZIONAMENTO DELLE UNITÀ SPECIALI DI CONTINUITÀ ASSISTENZIALE	PCD/UOCOV2/2/2021 Rev. 0 Del 15/01/2021 PAG 3 DI 7

MMG/PLS/MCA, e sull'integrazione con API/ADI, fare riferimento alla procedura aziendale di "gestione domiciliare degli utenti con infezione da SARS-CoV-2", in particolare al paragrafo 5.3.3. Le caratteristiche degli utenti in gestione domiciliare sono principalmente quelle definite nella suddetta procedura aziendale (paragrafo 5.1). In particolare le casistiche cliniche sono:

1. Utenti positivi affetti da COVID-19 lieve/non complicato con febbre e tosse persistenti/in peggioramento da più di 5 giorni: monitoraggio quotidiano da parte del MMG/PLS/MCA e sorveglianza SISP; **possibile intervento USCAD** su richiesta del medico curante.
2. Utenti affetti da COVID-19 lieve/non complicato fragili (quadro di infezione virale senza coinvolgimento delle basse vie respiratorie in associazione a età avanzata o presenza di particolari comorbidità, a rischio di aumentata mortalità, o dimessi di recente da ricovero ospedaliero): monitoraggio quotidiano da parte del MMG/PLS/MCA e sorveglianza SISP; **possibile intervento USCAD** su richiesta del medico curante.
3. Utenti affetti da COVID-19 moderato/polmonite lieve che non necessitano di ricovero ospedaliero (segni e sintomi clinici e/o radiologici di coinvolgimento polmonare senza alcun segno di polmonite grave, febbre, astenia e/o tosse persistente; SpO2 $\geq 93\%$ in aria ambiente a riposo; il test del cammino o sit-stand possono essere anomali ma con saturazione finale $\geq 90\%$; PaO2/FiO2 >300 all'EGA, se disponibile): previsto monitoraggio quotidiano da parte del MMG/PLS/MCA e sorveglianza SISP; **possibile intervento USCAD** su richiesta del medico curante.
4. Utenti senza diagnosi accertata di infezione da SARS-CoV-2 ma con sintomi respiratori e febbre perduranti da oltre 4 giorni e presenza di dispnea, eventualmente contatto stretto di utenti positivi o con sintomi caratteristici (anosmia, ageusia): previsto monitoraggio periodico quotidiano da parte del MMG/PLS/MCA; **possibile intervento USCAD** su richiesta del medico curante.
5. Utenti positivi per SARS-CoV-2 asintomatici: monitoraggio periodico da parte del MMG/PLS/MCA e sorveglianza SISP. **Non sono previsti interventi USCAD.**
6. Utenti affetti da COVID-19 lieve/non complicato, non fragili (quadro di infezione virale senza coinvolgimento delle basse vie respiratorie, con sintomi come febbre, faringodinia, rinite, tosse lieve-moderata, congestione nasale, anosmia, ageusia, astenia, cefalea, artromialgie, vomito o diarrea; assenza di segni di disidratazione, sepsi, dispnea a riposo o da sforzo): monitoraggio periodico da parte del MMG/PLS/MCA e sorveglianza SISP. **Non sono previsti interventi USCAD.**
7. Utenti con segni di polmonite grave, con sintomi severi o con caratteristiche cliniche non compatibili con la permanenza a domicilio e/o situazioni di emergenza o urgenza: intervento dell'ARES 118 su indicazione del medico curante o dell'utente stesso. **Non sono previsti interventi USCAD.**



7. ORARI E COMPOSIZIONE DELLE USCAD

Le USCAD saranno attive 7 giorni su 7 e dalle 14 alle 20. Tale orario potrà essere ampliato a seguito di valutazione delle risorse a disposizione e del fabbisogno del territorio. In caso di assenza dell'USCAD si procederà come da procedura aziendale "Gestione domiciliare degli utenti con infezione da SARS-CoV-2". Le USCAD sono composte da un medico e un infermiere ovvero da due medici. Le USCAD si muoveranno con mezzo aziendale. Il mezzo e i materiali necessari (DPI, dispositivi medici, consumabili, ecc), saranno reperiti presso la sede API di Via del Terminillo, blocco 1, piano -1.

I medici coordinatori delle USCAD svolgono l'attività 7 giorni su 7 con orario anticipato rispetto a quello delle USCAD, al fine di garantire la programmazione necessaria quotidiana prima dell'intervento USCAD.

8. ATTIVITÀ SVOLTE DALLE USCAD

Le USCAD si recheranno al domicilio dell'utente ed effettueranno:

	REGIONE LAZIO AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI	
	PROCEDURA OPERATIVA DI FUNZIONAMENTO DELLE UNITÀ SPECIALI DI CONTINUITÀ ASSISTENZIALE	PCD/UOCOVID/2/2021 Rev. 0 Del 15/01/2021 PAG 4 DI 7



- Visita medica e infermieristica domiciliari con compilazione della diaria clinica cartacea (usando il modulo in allegato 2).
- Verifica delle condizioni socio-sanitarie (per esempio scala BRASS).
- Valutazione della saturimetria dopo test da sforzo (test del cammino da 6 minuti o test seduto-in piedi da 1 minuto) e a riposo e degli altri parametri clinici (temperatura corporea, pressione arteriosa, frequenza cardiaca).
- Eventuale esecuzione di emogasanalisi arteriosa.
- Eventuale esecuzione di tampone domiciliare in caso di utenti non noti positivi (gruppo 4 del paragrafo "criteri di richiesta di intervento delle USCAD").
- Eventuale esecuzione di ecografia toracica.
- Al rientro in sede, trascrizione nel sistema informatico aziendale Covid19 di quanto scritto nel modulo cartaceo, invio via email al MMG/PLS/MCA del referto, archiviazione della diaria clinica cartacea.
- Interfacciamento immediato prima e al termine dell'intervento con il MMG/PLS/MCA per la condivisione del quadro clinico e la presa in carico del caso stesso da parte del MMG/PLS/MCA (per la prescrizione della terapia e la prosecuzione del monitoraggio). In tutti i casi di richiesta di attivazione del servizio USCAD è sempre necessario il raccordo anamnestico con il medico del paziente.
- Fornitura del saturimetro aziendale in comodato d'uso, ovvero di apparecchio di monitoraggio avanzato ("Accorciamo le distanze").
- Telemonitoraggio dei soggetti positivi all'infezione da SARS-CoV-2, in particolare il monitoraggio avanzato ("Accorciamo le distanze"), in raccordo con il MMG/PLS e i medici di Distretto.

In caso di aggravamento dei sintomi che configuri una situazione di emergenza o urgenza, l'USCAD contatterà il servizio ARES 118.

In caso di intervento su minori, il Pediatra di Libera Scelta accompagnerà l'USCAD in presenza oppure in modalità di teleconsulto in tempo reale tramite apposito tablet aziendale, laddove la linea telematica risulti disponibile.



9. ATTIVITÀ SVOLTE DAI MEDICI COORDINATORI DELLE USCAD

- Rilevare le richieste pervenute dai MMG/PLS/MCA, valutarne la congruità, inserirle nel sistema informatico, ed effettuare la programmazione giornaliera delle visite su base geografica e clinica come da paragrafo successivo "modalità operative".
- Redigere la turnistica del personale USCAD, tenendo conto delle competenze personali di ognuno, dei desiderata, dell'utilità di formare delle équipe stabili, e delle necessità territoriali.
- Verificare la corretta e completa compilazione della diaria clinica cartacea e archiviare le schede di diaria clinica delle visite domiciliari effettuate.
- Garantire il raccordo con i MMG/PLS per migliorare la gestione integrata del paziente.
- Rappresentare le criticità del servizio e predisporre le eventuali modifiche per risolverle.
- Favorire lo spirito di gruppo tra i vari medici e infermieri che compongono le unità USCAD.
- Effettuare il telemonitoraggio dei soggetti positivi all'infezione da SARS-CoV-2, in particolare il monitoraggio avanzato ("Accorciamo le distanze"), in raccordo con il MMG/PLS e con i medici di Distretto, in aggiunta al personale USCAD.
- Rendicontazione e programmazione dell'uso e del ritiro dei saturimetri aziendali e degli apparecchi di telemonitoraggio avanzato.
- Raccolta indicatori di processo ed esito ai fini della riunione settimanale di confronto.

	REGIONE LAZIO AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI	
	PROCEDURA OPERATIVA DI FUNZIONAMENTO DELLE UNITÀ SPECIALI DI CONTINUITÀ ASSISTENZIALE	PO/UOCOVID/2/2021 Rev. 0 Del 15/01/2021 PAG 5 DI 7

10. MODALITÀ OPERATIVE

- 1) Il MMG/PLS/MCA contatta il medico coordinatore USCAD (che allo scopo avrà postazione fissa in ASL con orario quotidiano) tramite email dedicata uscad@asl.rieti.it, segnalando, per un determinato utente, la necessità di visita a domicilio e di eventuali prestazioni aggiuntive, utilizzando il modulo preimpostato con le relative istruzioni [allegato 1]. Il servizio seguirà una programmazione temporale, clinica e geografica, e non rivestirà carattere di emergenza/urgenza, con l'obiettivo di effettuare le visite entro 24-48 ore dalla ricezione della richiesta. Il MMG/PLS/MCA potrà contattare il referente USCAD anche al cellulare di servizio, in orario lavorativo.
- 2) Il medico coordinatore delle USCAD legge le richieste pervenute via email con controllo delle richieste quotidiano, valuta la congruità delle richieste sulla base dei criteri riportati nella presente procedura. Contatta eventualmente il MMG/PLS/MCA e/o l'utente, per integrare o modificare le richieste stesse, per definire la priorità di intervento, integra eventualmente l'anamnesi e i dati clinici sulla scheda utente della piattaforma Covid19. Valuta anche la congruità dei tamponi, in rapporto con lo storico degli stessi, eventualmente con contatto con il referente SISP.
- 3) Il medico coordinatore delle USCAD organizza la priorità di intervento delle unità USCAD su base geografica e temporale, e decide anche se coinvolgere o meno la seconda unità USCAD. Contatta al mattino il personale delle USCAD in turno, avvisandoli delle prestazioni previste nel pomeriggio e della relativa programmazione. Accede sulla piattaforma Covid19 e assegna l'utente all'USCAD segnalando le prestazioni da effettuare e la data di esecuzione negli appositi campi della sezione "prestazioni domiciliari".
- 4) Il personale delle USCAD arriva in sede API, segna l'ingresso sul foglio presenze, legge su piattaforma Covid19 su computer aziendale dell'API (indirizzo: covid19.asl.rieti.it, accessibile solo da PC aziendali, nome utente: [uscad.uscad](#), password: [uscad](#)) la lista delle richieste pervenute, con i dati indicati (in particolare le eventuali prestazioni aggiuntive indicate). Cliccando sull'icona della matita nella colonna "modifica" ha accesso alla scheda dell'utente con i dati anagrafici e anamnestici (incluso il recapito telefonico dell'utente e il nome e il recapito del MMG/PLS).
- 5) I componenti dell'USCAD contattano telefonicamente il MMG/PLS/MCA per raccordo clinico pre-visita, dalla sede API. In sede sarà disponibile apposito elenco dei medici con i relativi recapiti (presenti comunque anche su piattaforma aziendale). Recuperano gli appositi presidi e il materiale necessario (borsone/valigetta con apparecchi, consumabili, e saturimetri aggiuntivi per la consegna), ed eseguono la prestazione domiciliare con auto aziendale API disponibile in loco.
- 6) L'eventuale EGA arteriosa deve essere effettuata per il momento solo se prenotata e richiesta dal MMG/PLS/MCA o dal medico coordinatore USCAD. L'apparecchio rimane in carica in API, e viene portato in visita se necessario, con le relative cartucce e siringhe, e quindi riconsegnato in API al termine della procedura. L'uso viene coordinato con l'API e con le altre unità USCAD per le eventuali necessità intercorrenti. Gli eventuali tamponi dovranno essere accettati prima della visita per la stampa dell'etichetta e del foglio di ritiro, nella sede API da parte del medico coordinatore USCAD o del personale presente, ovvero nel drive-in aziendale attiguo da parte del personale amministrativo.

	REGIONE LAZIO AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI	
	PROCEDURA OPERATIVA DI FUNZIONAMENTO DELLE UNITÀ SPECIALI DI CONTINUITÀ ASSISTENZIALE	PCD/UOCOVID/2/2021 Rev. 0 Del 15/01/2021 PAG 6 DI 7

7) Al termine della visita, al domicilio, il personale USCAD contatta telefonicamente il MMG/PLS/MCA per raccordo clinico post-visita. In caso di disponibilità di tablet, avvieranno videotelefonata in loco con l'utente e il MMG/PLS/MCA (usando protocollo regionale Jitsi, ovvero altri applicativi). Viene compilata la diaria della visita usando il modulo cartaceo [allegato 2], e quindi chiusa in busta di plastica e sanificata con cloro per la successiva archiviazione. Gli apparecchi elettronici usati durante la visita vengono sanificati secondo procedure aziendali.

8) Al rientro in sede i componenti dell'USCAD trascrivono su computer il referto e l'esito dell'eventuale EGA arteriosa sulla base del foglio cartaceo. Il referto dovrà essere sempre corredato di nome e cognome dei componenti dell'unità USCAD, e inviato via email dall'indirizzo personale del medico a:

- Il MMG/PLS/MCA (indirizzo reperito da piattaforma Covid19 o da modulo di richiesta)
- Il Direttore di Distretto coinvolto antonio.boncompagni@asl.rieti.it (per il Distretto 1) oppure g.dagostino@asl.rieti.it (per il Distretto 2),
- Il medico coordinatore USCAD per l'archiviazione uscad@asl.rieti.it
- Il responsabile dell'Assistenza Domiciliare Aziendale m.totaro@asl.rieti.it

Al rientro in sede, dopo la redazione dei referti, i componenti dell'USCAD accedono inoltre nuovamente nella piattaforma Covid19, incollando nel campo "note" del paragrafo "prestazioni domiciliari" il referto della visita già inviato via email, corredato di nome e cognome degli esecutori, e soprattutto inserendo la data di esecuzione della visita nel campo "data esecuzione" e cliccando quindi su "Salva".

9) Dopo l'intervento USCAD, l'utente rimane a carico del MMG/PLS/MCA che continuerà ad occuparsi del successivo telemonitoraggio e del prosieguo diagnostico-terapeutico. Il personale USCAD potrà ricontattare l'utente e/o il curante per valutare eventuali indicatori di esito o per effettuare il telemonitoraggio avanzato "Accorciamo le distanze" (quest'ultimo a carico del solo personale USCAD e distrettuale, e aggiuntivo a quello del MMG/PLS/MCA).

11. MONITORAGGIO PROCEDURA E CASI TRATTATI



Settimanalmente il gruppo di lavoro della presente procedura si riunisce con i medici coordinatori dell'USCAD per la discussione di eventuali casi clinici e l'analisi dei seguenti indicatori:

- Numero di richieste pervenute
- Numero di interventi domiciliari sul totale delle richieste pervenute
- Distribuzione percentuale delle 4 casistiche cliniche sul totale delle richieste (cfr. paragrafo 6)
- Numero di richieste con casistica rilevata dall'USCAD diversa rispetto a quella indicata nella richiesta
- Numero di pazienti monitorati con dispositivi telemetrici
- Numero di EGA eseguite
- Numero di ecografie polmonari eseguite.

A tale scopo si utilizzerà il modulo "audit e monitoraggio indicatori USCAD"

12. DIFFUSIONE E CONSERVAZIONE DOCUMENTO

Il documento sarà diffuso informaticamente a tutti gli attori riportati nel "Campo di applicazione e destinatari". Sarà a disposizione sul sito aziendale e conservato informaticamente presso la UOS Assistenza Domiciliare Aziendale.

	REGIONE LAZIO AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI	
	PROCEDURA OPERATIVA DI FUNZIONAMENTO DELLE UNITÀ SPECIALI DI CONTINUITÀ ASSISTENZIALE	PCD/UOCOVID/2/2021 Rev. 0 Del 15/01/2021 PAG 7 DI 7

13. AGGIORNAMENTO DOCUMENTO

L'aggiornamento del documento avverrà periodicamente e anche in base a nuove prove di efficacia emerse in letteratura, e/o ai risultati della sua applicazione nella pratica clinica e ad eventuali nuovi riferimenti legislativi.

14. ALLEGATI

- Allegato 1 – Modulo di Richiesta di attivazione USCAD
- Allegato 2 – Modulo del diario clinico dell'USCAD
- Allegato 3 – Modulo audit e monitoraggio indicatori USCAD

15. BIBLIOGRAFIA, SITOGRAFIA, NORMATIVA

- Procedura aziendale di gestione domiciliare degli utenti con infezione da SARS-CoV-2. 07/10/2020.
[https://www.asl.rieti.it/fileadmin/user_upload/PROCEDURA DI GESTIONE DOMICILIARE DEGLI UTENTI CON INFEZIONE DA SARS-COV-2.pdf](https://www.asl.rieti.it/fileadmin/user_upload/PROCEDURA_DI_GESTIONE_DOMICILIARE_DEGLI_UTENTI_CON_INFEZIONE_DA_SARS-COV-2.pdf)
- Avviso aziendale manifestazione di interesse – funzione domiciliare Covid19 (USCAD), prot. 73309. 17/11/2020.
- Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici di medicina generale. 23/03/2005.
- Accordo Regionale in attuazione dell'ACN. 30/05/2006.

 <small>SISTEMA SANITARIO REGIONALE</small> ASL RIETI	REGIONE LAZIO AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI	
	PROCEDURA OPERATIVA DI FUNZIONAMENTO DELLE UNITÀ SPECIALI DI CONTINUITÀ ASSISTENZIALE MODULO DI RICHIESTA DI ATTIVAZIONE USCAD	PCD/UOCOVID/2/2021 Mod.1 Rev. 0 Del 15/01/2021
		PAG 1 DI 2

Il/la sottoscritto/a MMG / PLS / MCA _____ ,
 telefono _____ , **chiede** l'attivazione dell'USCAD indicativamente in data
 _____ , per l'utente _____ ,
 CF _____ , domiciliato/a a _____
 _____ , telefono/i _____ .

L'utente appartiene a **uno dei** seguenti sottogruppi:

- ☐ 1 - Utenti positivi affetti da COVID-19 lieve/non complicato con febbre e tosse persistenti/in peggioramento da più di 5 giorni.
- ☐ 2 - Utenti affetti da COVID-19 lieve/non complicato fragili (quadro di infezione virale senza coinvolgimento delle basse vie respiratorie in associazione a età avanzata o presenza di particolari comorbidità, a rischio di aumentata mortalità, o dimessi di recente da ricovero ospedaliero).
- ☐ 3 - Utenti affetti da COVID-19 moderato/polmonite lieve che non necessitano di ricovero ospedaliero.
- ☐ 4 - Utenti senza diagnosi accertata di infezione da SARS-CoV-2 ma con sintomi respiratori e febbre perduranti da oltre 4 giorni e presenza di dispnea, eventualmente contatto stretto di utenti positivi o con sintomi caratteristici (anosmia, ageusia).

Indico di seguito le note anamnestiche prossime e remote necessarie al fine della presa in carico della richiesta: _____

Aggiungo i seguenti dati aggiornati derivanti dal mio telemonitoraggio:

- Saturimetria da sforzo (test del cammino da 6 min o test seduto-in piedi da 1 min): _____%
- Saturimetria a riposo: _____%
- Temperatura corporea: _____°C

Richiedo inoltre le seguenti procedure aggiuntive:

- ☐ Fornitura pulsossimetro aziendale / apparecchio di telemonitoraggio
- ☐ Esecuzione di emogasanalisi arteriosa domiciliare
- ☐ Esecuzione di tampone domiciliare (solo in caso di utenti del gruppo 4, senza diagnosi accertata di infezione da SARS-CoV-2)

Luogo e data: _____

 SISTEMA SANITARIO REGIONALE ASL RIETI	REGIONE LAZIO AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI	 REGIONE LAZIO
	PROCEDURA OPERATIVA DI FUNZIONAMENTO DELLE UNITÀ SPECIALI DI CONTINUITÀ ASSISTENZIALE MODULO DI RICHIESTA DI ATTIVAZIONE USCAD	PCD/UOCOVID/2/2021 Mod.1 Rev. 0 Del 15/01/2021
		PAG 2 DI 2

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO

Il modulo di richiesta va utilizzato dal Medico di Medicina Generale (MMG) o Pediatra di Libera Scelta (PLS) o dal Medico di Continuità Assistenziale (MCA) per inviare l'email di richiesta di attivazione USCAD all'indirizzo dedicato uscad@asl.rieti.it

Il modulo va copiato e incollato nel testo dell'email, ovvero allegato in formato PDF, previa compilazione in tutte le sue parti. Non saranno prese in considerazione richieste di altro tipo o non formulate secondo il presente modulo.

L'email sarà controllata quotidianamente e la richiesta, previo filtro da parte del medico coordinatore dell'USCAD, verrà indirizzata all'USCAD per la relativa presa in carico, a 24-48 ore dalla ricezione.

L'indirizzo email del MMG/PLS/MCA **deve essere abilitato alla ricezione** e verrà utilizzato per l'inoltro del referto della valutazione USCAD o di eventuali risposte da parte del medico coordinatore dell'USCAD, qualora diverso dall'indirizzo istituzionale già in possesso della ASL. Verrà effettuato tentativo di contatto telefonico con il MMG/PLS/MCA da parte dell'USCAD per raccordo clinico sia prima che dopo la procedura, al numero di telefono indicato nel modulo.

Indicare sempre il **domicilio attuale reale del paziente e un suo recapito telefonico** funzionante (o più d'uno).

In caso di altri componenti del nucleo familiare/domiciliare da sottoporre alla visita USCAD e/o ad altre procedure aggiuntive, inoltrare **un'altra scheda**.

La valutazione USCAD prevede di routine la visita domiciliare, la valutazione delle condizioni sociosanitarie, la valutazione dei parametri di base, inclusa la saturimetria da sforzo e a riposo.

È possibile **indicare nel modulo le procedure aggiuntive** da far eseguire al personale USCAD. Indicare solo le procedure ritenute clinicamente utili, tenendo conto anche del vademecum aziendale e della procedura aziendale di gestione domiciliare degli utenti con infezione da SARS-CoV-2. L'USCAD potrà eseguire prestazioni aggiuntive qualora indicato dal medico coordinatore dell'USCAD o qualora ritenuto necessario.

Si ricorda che il monitoraggio clinico dell'utente e la prescrizione di terapie o di altre indagini diagnostiche, **sono a carico del MMG/PLS/MCA** (fare riferimento alla procedura aziendale di gestione domiciliare degli utenti con infezione da SARS-CoV-2). Le USCAD forniscono un supporto aggiuntivo a quello del MMG/PLS/MCA. Per indicazioni sulla visita domiciliare, sul ruolo delle USCAD e del MMG/PLS/MCA, e sull'integrazione con API/ADI, fare riferimento alla procedura aziendale di "gestione domiciliare degli utenti con infezione da SARS-CoV-2", in particolare al paragrafo 5.3.3.

 <small>SISTEMA SANITARIO REGIONALE</small> ASL RIETI	REGIONE LAZIO AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI	 REGIONE LAZIO
	PROCEDURA OPERATIVA DI FUNZIONAMENTO DELLE UNITÀ SPECIALI DI CONTINUITÀ ASSISTENZIALE DIARIO CLINICO-ASSISTENZIALE PAZIENTE USCAD	
		PCD/UOCOVID/2/2021 Mod.2 Rev. 0 Del 15/01/2021
		PAG 1 DI 2

Il/La sottoscritto/a _____ Medico USCAD, e il/La sottoscritto/a _____ Infermiere/Medico USCAD, hanno effettuato in data odierna _____ alle ore _____ una visita domiciliare presso l'utente _____, CF _____ come indicato dal MMG/PLS/MCA.

Anamnesi e terapia dichiarata in atto: _____

Esame Obiettivo e rilievi: _____

Parametri vitali: SatO2 a riposo _____%, SatO2 da sforzo (6MWT o sit-stand) _____%, FC a riposo _____bpm, FC da sforzo _____bpm, Pressione arteriosa _____/_____mmHg, temperatura corporea _____°C.

Dichiaro inoltre di aver effettuato le seguenti procedure aggiuntive:

- ☐ Fornitura pulsossimetro o apparecchio di telemonitoraggio avanzato, cod. _____
- ☐ Esecuzione di emogasanalisi arteriosa, esito: _____
- ☐ Esecuzione di tampone domiciliare di tipo molecolare / antigenico
- ☐ Esecuzione di ecografia polmonare

Eventuali proposte al MMG/PLS/MCA per l'iter diagnostico-terapeutico: _____

Medico 1

Infermiere / Medico 2

	REGIONE LAZIO AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI	
	PROCEDURA OPERATIVA DI FUNZIONAMENTO DELLE UNITÀ SPECIALI DI CONTINUITÀ ASSISTENZIALE DIARIO CLINICO-ASSISTENZIALE PAZIENTE USCAD	PCD/UOCOVID/2/2021 Mod.2 Rev. 0 Del 15/01/2021 <hr/> PAG 2 DI 2

ISTRUZIONI RELATIVE AL DIARIO CLINICO-ASSISTENZIALE

Il modulo del diario clinico-assistenziale va utilizzato dal Medico e dall'Infermiere dell'USCAD per scrivere il referto della visita al domicilio dell'utente.

Il modulo va **compilato in ogni sua parte**, in particolare la data, e i nominativi del medico e dell'infermiere dell'USCAD.

Vanno contrassegnate solo le eventuali prestazioni aggiuntive effettuate nella lista sotto il referto.

Il modulo andrà **conservato in busta di plastica, sanificato con cloro, e consegnato al Medico coordinatore dell'USCAD** per l'archiviazione.

Il modulo andrà **trascritto sul PC dal medico e dall'infermiere dell'USCAD** e inviato dall'email personale del medico USCAD a:

- Indirizzo del MMG/PLS/MCA (scritto nella scheda dell'utente del programma aziendale Covid19 o nel campo note)
- Indirizzo del Direttore di Distretto, antonio.boncompagni@asl.rieti.it per il Distretto 1, oppure g.dagostino@asl.rieti.it per il Distretto 2 (il Distretto di appartenenza dell'utente è indicato nell'anagrafica della scheda del programma Covid19)
- Indirizzo del medico coordinatore USCAD, ai fini dell'archiviazione, uscad@asl.rieti.it
- Indirizzo del responsabile dell'Assistenza Domiciliare Aziendale, m.totaro@asl.rieti.it

Il referto scritto nell'email deve essere poi **copiato e incollato nel campo "note"** del paragrafo "prestazioni domiciliari" della scheda dell'utente della piattaforma Covid19 per l'archiviazione digitale della ASL.

Per ulteriori informazioni fare riferimento ai punti della procedura dell'USCAD.

	REGIONE LAZIO AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI	
	PROCEDURA OPERATIVA DI FUNZIONAMENTO DELLE UNITÀ SPECIALI DI CONTINUITÀ ASSISTENZIALE MODULO MONITORAGGIO E AUDIT USCAD	Cod.PCD/UOCOVID/2/2021 Mod.3 Rev. 0 Del 15/01/2021 PAG 1 DI 2

DATA INCONTRO: _____

GRUPPO DI LAVORO: PRESENZA

NOME COGNOME _____ FIRMA _____

NOME COGNOME _____ FIRMA _____

NOME COGNOME _____ FIRMA _____

NOME COGNOME _____ FIRMA _____

NOME COGNOME _____ FIRMA _____

Settimana DAL _____ AL _____

INDICATORI	n.	%
Numero di richieste pervenute		--
Numero di interventi domiciliari sul totale delle richieste pervenute		
Numero interventi domiciliare casistica clinica 1 sul totale delle richieste (cfr. paragrafo 6)		
Numero interventi domiciliare casistica clinica 2 sul totale delle richieste (cfr. paragrafo 6)		
Numero interventi domiciliare casistica clinica 3 sul totale delle richieste (cfr. paragrafo 6)		
Numero interventi domiciliare casistica clinica 4 sul totale delle richieste (cfr. paragrafo 6)		
Numero interventi domiciliare casistica clinica 5 sul totale delle richieste (cfr. paragrafo 6)		
Numero interventi domiciliare casistica clinica 6 sul totale delle richieste (cfr. paragrafo 6)		

 SISTEMA SANITARIO REGIONALE ASL Rieti	REGIONE LAZIO AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI	 REGIONE LAZIO
	PROCEDURA OPERATIVA DI FUNZIONAMENTO DELLE UNITÀ SPECIALI DI CONTINUITÀ ASSISTENZIALE MODULO MONITORAGGIO E AUDIT USCAD	Cod.PCD/UOCOVID/2/2021 Mod.3 Rev. 0 Del 15/01/2021 PAG 2 DI 2

Numero interventi domiciliare casistica clinica 7 sul totale delle richieste (cfr. paragrafo 6)		
Numero di richieste con casistica rilevata dall'USCAD a domicilio diversa rispetto a quella indicata nella richiesta		
Numero di pazienti monitorati con dispositivi telemetrici sul totale richieste		
Numero di EGA eseguite sul totale delle visite domiciliare		
Numero di ECOGRAFIE POLMONARI eseguite sul totale delle visite domiciliare		

ASPETTI ORGANIZZATIVI CRITICI RILEVATI: _____

ASPETTI CLINICI CRITICI RILEVATI: _____
