

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it
C.F. e P.I. 00821180577

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: Procedura negoziata a mezzo MEPA, fornitura di un software applicativo per la gestione dei turni di reperibilità dei servizi per la ASL di Rieti.

Importo a base di gara 38.000,00

CIG ZC02E184BB

1. OGGETTO E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO.....	3
2. DURATA DEL SERVIZIO.....	3
3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE.....	3
4. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RDO - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	3
5. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RDO - DOCUMENTAZIONE TECNICA.....	4
6. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RDO - DOCUMENTAZIONE ECONOMICA.....	5
7. AGGIUDICAZIONE E STIPULA.....	5
8. CAUZIONE DEFINITIVA	7
9. CONDIZIONI PER LA FORNITURA DEL SISTEMA E COLLAUDO	7
10. OBBLIGHI NORMATIVI DI CARATTERE GENERALE	7
11. SUBAPPALTO.....	8
12. NORME DI SICUREZZA.....	8
13. LIQUIDAZIONI E PAGAMENTI.....	8
14. CESSIONE DEL CREDITO	9
15. PENALI.....	9
16. REVISIONE PREZZI.....	9
17. IPOTESI DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	9
18. OBBLIGO ALLA RISERVATEZZA E SEGRETEZZA	10
19. OBBLIGHI DERIVANTI DAL D.P.R. N. 62 DEL 16 APRILE 2013 “REGOLAMENTO RECANTE CODICE DI COMPORTAMENTO DIPENDENTI PUBBLICI, A NORMA DELL’ART. 54 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165”.....	10
20. CLAUSOLA ANTI PANTOUFLAGE	11
21. DISDETTA DEL CONTRATTO DA PARTE DELL’IMPRESA	11
22. OBBLIGHI DELL’APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	11
23. RINVIO A NORME VIGENTI.....	12
24. FORO COMPETENTE	12
25. ACCETTAZIONE.....	12

1. OGGETTO E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

L'oggetto di gara è espresso in un unico lotto relativo alla progettazione e realizzazione di **Sistema di gestione turni di reperibilità per il personale della Asl di Rieti**

Tale servizio è illustrato nell'allegato Capitolato Tecnico.

L'importo a base di gara ammonta ad € 38.000,00 oltre IVA; non sono ammesse offerte in aumento pena l'esclusione dalla procedura di gara.

2. DURATA DEL SERVIZIO

Il contratto ha durata di tre anni, con decorrenza dalla data di collaudo.

3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a presentare offerta i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

4. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RDO - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente interessato alla partecipazione alla presente RdO, dovrà allegare la seguente documentazione:

1. il presente documento, *firmato digitalmente*, che disciplina le Condizioni Particolari del servizio;
2. D.G.U.E. o Dichiarazione da redigersi, su carta semplice, resa e sottoscritta dal legale rappresentante (o procuratore autorizzato a norma di legge) con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, con allegata copia del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante, attestante l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, espressamente riferite alla società e a tutti i legali rappresentanti;
3. documento comprovante la costituzione della cauzione provvisoria, resa secondo una delle modalità ammesse dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, di € 760,00, pari al 2% del prezzo base indicato nel presente documento. L'importo della cauzione provvisoria potrà essere ridotto del 50%, pari, pertanto, ad € 380,00, nel caso sussista il presupposto ed alle condizioni di cui

al comma 7 art. 93 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. Per dimostrare la sussistenza di detto presupposto (la riduzione della cauzione provvisoria del 50%), il concorrente dovrà produrre, la certificazione di qualità che consente di fruire del beneficio di riduzione della cauzione. La garanzia dovrà avere validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà essere corredata da:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante (ai sensi dell'art. 93, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i);
- l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 comma 9, qualora l'offerente risultasse affidatario.

4. documento firmato digitalmente, contenente una dichiarazione, resa con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, nella quale si attesti:

- a) di aver conseguito, nel triennio 2017-2018-2019, un fatturato specifico, relativo a servizi prestati nel settore oggetto della gara, non inferiore a € 38.000,00 , al netto dell'IVA. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.;
- b) di aver effettuato forniture analoghe a quelle oggetto del lotto per cui presenta offerta nel corso del triennio antecedente alla pubblicazione del bando di gara, per un importo pari o superiore alla metà dell'importo del lotto per il quale partecipa.;

5. idonea referenza bancaria rilasciata da almeno 1 (uno) Istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993;

6. eventuale documentazione relativa all'avvalimento;

7. eventuale documentazione relativa a R.T.I. e Consorzi;

5. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RDO - DOCUMENTAZIONE TECNICA

1. allegare il documento "Capitolato tecnico" firmato digitalmente;

2. descrizione tecnica della procedura oggetto di gara come di seguito articolata:
 - Schede tecniche del prodotto proposto, nelle quali debbono essere espressamente indicati, in modo facilmente identificabile, tutti gli elementi necessari ed indispensabili all'individuazione dei requisiti tecnici del prodotto per la valutazione qualitativa.
 - Manuale d'uso redatto in lingua italiana
 - Documentazione integrativa che la ditta concorrente riterrà opportuna per la migliore caratterizzazione tecnica e funzionale di quanto offerto (schede tecniche, dépliant illustrativi ecc.);
3. Relazione dettagliata sul servizio di assistenza tecnica post-vendita
4. Cronoprogramma con indicazione del tempo di esecuzione dell'appalto della data di ricezione dell'ordine alla data di consegna definitiva ai fini del collaudo
5. Tempi, durata e modalità di espletamento formazione training applicativi per il personale sull'utilizzo della procedura

6. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RDO - DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

Il concorrente interessato alla partecipazione alla presente RdO, dovrà allegare la seguente documentazione:

1. allegare il documento "Offerta Economica" *firmato digitalmente*;

7. AGGIUDICAZIONE E STIPULA

La presente RdO verrà aggiudicata per lotto unico ed indivisibile, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 de D.Lgs. 50/2016 s.m.i., sulla base all'esame comparato dei seguenti elementi:

- a) QUALITÀ DEL SERVIZIO: punti 70 (sessanta)
- b) PREZZO: punti 30 (quaranta)
- a) Il punteggio relativo alla QUALITÀ punti 70 (sessanta) verrà attribuito in base ai criteri e parametri indicati nella tabella seguente:

1	Livello qualitativo del progetto	55
1.1	Coerenza dell'offerta con gli obiettivi del servizio	5
1.2	Completezza delle attività previste nell'offerta rispetto alle esigenze manifestate nei documenti di gara con riferimento al servizio richiesto.	8
1.3	Accessibilità interfaccia grafiche	8
1.4	Flessibilità della soluzione proposta	8
1.5	Manualistica necessaria all'attività, idonea ad assicurare il corretto utilizzo della procedura	6
1.6	Usabilità della soluzione	5
1.7	DEMO	15
2	Servizi di assistenza	15
2.1	Servizi e tempi di avvio	5
2.2	Servizi e tempi per formazione e addestramento	5
2.3	Modalità e tempi per interventi di assistenza tecnica post avvio	5

Non saranno prese in considerazione le offerte che, a insindacabile giudizio della commissione, avranno ottenuto una valutazione globale per la qualità inferiore a 42/70.

b) Il punteggio relativo all'OFFERTA ECONOMICA (punti 30) verrà così attribuito:

Al prezzo più basso saranno attribuiti punti 30, agli altri sarà attribuito un punteggio inversamente proporzionale dato dalla relazione:

$$\text{Prezzo società-i} = \frac{\text{Prezzo più basso} \times 30}{\text{Prezzo offerto società-i}}$$

I punteggi verranno apprezzati fino al secondo decimale.

Si comunica che la cauzione provvisoria verrà restituita alle imprese risultate non aggiudicatarie della gara entro trenta (30) giorni dall'aggiudicazione definitiva; mentre quella prestata dall'impresa aggiudicataria verrà restituita al momento dell'avvenuto deposito della cauzione definitiva.

La Asl si riserva, in ogni caso, la facoltà:

- di procedere all'aggiudicazione anche qualora pervenga o rimanga valida o accettabile una sola offerta;
- di non procedere, a suo insindacabile giudizio, all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto del contratto, così come disposto dall'art. 95, comma 12, del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i.

In ogni caso si precisa che la presentazione dell'offerta e la richiesta dei documenti di cui alla presente lettera di invito non vincola l'ASL né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della

presente procedura di gara che l'Azienda medesima si riserva di sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento per valutazioni di propria convenienza. In ogni caso di sospensione, revoca o annullamento ai concorrenti non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

Il contratto sarà stipulato entro il termine massimo di 60 giorni dall'avvenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

I dati forniti dai concorrenti all'Azienda verranno trattati nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679.

8. CAUZIONE DEFINITIVA

A tal uopo, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016 s.m.i., l'impresa risultata aggiudicataria, prima dell'aggiudicazione definitiva, dovrà produrre, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali ed in uno dei modi previsti per la cauzione provvisoria, cauzione definitiva nella misura del 10 % (dieci per cento) dell'importo netto (importo IVA esclusa) di aggiudicazione.

9. CONDIZIONI PER LA FORNITURA DEL SISTEMA E COLLAUDO

Oggetto del collaudo sarà la verifica della conformità del sistema alle specifiche di progettazione fornite ed al presente capitolato.

Allo scopo il fornitore dovrà collaborare, senza ulteriori oneri economici, con gli utenti e i tecnici dell'amministrazione nell'attività di collaudo di quanto oggetto di servizio. Le operazioni di collaudo, saranno eseguite in contraddittorio tra i rappresentanti dell'Azienda e quelli della ditta fornitrice, sulla scorta di schede funzionali-diagnostiche che la ditta dovrà fornire, al momento della consegna.

L'azienda, constatato l'esito positivo di tutte le prove di collaudo considererà "accettato" il sistema per l'inizio delle attività oggetto del presente capitolato.

10. OBBLIGHI NORMATIVI DI CARATTERE GENERALE

L'appaltatore deve attuare l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti Leggi e Decreti relativi alla prevenzione infortuni sul lavoro, all'igiene del lavoro, alle assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro, alle malattie professionali ed ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in corso di esecuzione del presente appalto, per la tutela materiale dei lavoratori. L'appaltatore dovrà, in ogni momento, a semplice richiesta dell'Azienda, dimostrare di avere provveduto a quanto sopra. L'appaltatore deve garantire la scrupolosa osservanza di tutta la normativa vigente che abbia o avrà attinenza con il rapporto giuridico di che trattasi e deve adottare ogni provvedimento o cautela stabiliti

dalla normativa vigente.

11.SUBAPPALTO

Il subappalto è regolato dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. alla cui disciplina si richiama per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato. È consentito il subappalto nei limiti e secondo le modalità di cui al suddetto art. 105. La volontà di ricorrere eventualmente al subappalto va, pertanto, preventivamente segnalata in sede di offerta; in caso di inadempienza si procederà alla immediata risoluzione del contratto. L'ASL, in questo caso, incamererà il deposito cauzionale definitivo fatto salvo l'accertamento di danni ulteriori.

12.NORME DI SICUREZZA

Le prestazioni oggetto del presente Capitolato debbono essere svolte nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia, con particolare attenzione a quelle di prevenzione infortuni ed in ogni caso in condizioni di permanente sicurezza ed igiene.

La società aggiudicataria deve pertanto osservare e fare osservare ai propri dipendenti, nonché a terzi presenti su ogni singolo luogo di lavoro affidatogli, tutte le norme di cui sopra e prendere inoltre di propria iniziativa tutti quei provvedimenti che ritenga opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro, predisponendo un piano delle misure di sicurezza dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008. Tale piano dovrà essere comunicato al Servizio di Prevenzione e Protezione dell'ASL entro 5 (cinque) giorni dall'aggiudicazione definitiva.

Il presente appalto è soggetto alle misure di cooperazione e coordinamento, previste dal D. Lgs. 81/2008, tra società aggiudicataria e stazione appaltante.

13.LIQUIDAZIONI E PAGAMENTI

L'aggiudicatario dovrà rispettare quanto indicato nel DCA n. 308/2015 del 16/07/2015 della Regione Lazio che disciplina l'accettazione dei termini e delle condizioni relativi alle modalità di fatturazione e di pagamento.

L'azienda fornitrice dovrà aver aderito alla Disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti nei confronti della Aziende Sanitarie Locali, attraverso l'accettazione espressa della Disciplina uniforme.

La fornitura dovrà essere fatturata con canoni annuali anticipati.

14.CESSIONE DEL CREDITO

Il contratto che consegue all'aggiudicazione di gara esclude in modo esplicito e formale la cessione dei crediti della Ditta aggiudicataria, a qualsiasi titolo e per qualsivoglia motivo, se non preventivamente e formalmente autorizzati dall'Azienda Sanitaria (art. 1260 del C.C.).

15.PENALI

Nei casi di mancanza di erogazione del servizio/ non disponibilità del servizio oltre le tempistiche previste da contratto per intervento dalla segnalazione del guasto sarà dovuto dall'azienda fornitrice l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno lavorativo di ritardo (da lunedì al venerdì), fino ad un massimo del 10 per cento dell'ammontare netto contrattuale.

16.REVISIONE PREZZI

Il prezzo di aggiudicazione si intende fisso ed invariabile per tutta la durata contrattuale.

17.IPOTESI DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di risolvere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., qualora una determinata obbligazione e/o prestazione e/o servizio, oggetto dell'appalto non sia adempita o esattamente adempita, secondo le modalità previste dalla presente lettera invito.

La risoluzione del contratto potrà avvenire per i seguenti motivi, enunciati a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Applicazione dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i
- Ragioni di pubblico interesse e di cui alla insindacabile valutazione da parte dell'Azienda Sanitaria Locale di Rieti;
- Inadempimento (es. mancata attivazione del servizio, personale non in regola con le disposizioni vigenti in materia);
- Sospensione o abbandono del servizio;
- Sopravvenuta incapacità giuridica dell'appaltatore;
- Utilizzo di materiale o attrezzature non in conformità alle vigenti normative;
- Incapacità o negligenza nell'espletamento del servizio (con ripercussioni sull'esatto adempimento dello stesso);

- Comportamento scorretto degli addetti al servizio nei confronti degli utenti o di dipendenti dell'Azienda Sanitaria Locale di Rieti;

18.OBBLIGO ALLA RISERVATEZZA E SEGRETEZZA

La società manterrà riservati e darà istruzione al proprio personale affinché siano mantenuti riservati i dati economici, statistici, amministrativi e quelli concernenti il personale, che siano portati a sua conoscenza, in relazione all'effettuazione delle prestazioni di cui alla presente gara.

L'obbligo di cui al comma primo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio, nonché, salvo diversa pattuizione, le idee, le metodologie e le esperienze tecniche che la società sviluppi o realizzi in esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Corrispondentemente l'ASL manterrà riservate le informazioni tecniche della società aggiudicataria portate a sua conoscenza nonché i dati tecnici forniti dalla società stessa.

L'ASL manterrà tali dati riservati fino a che non siano disponibili pubblicamente, e comunque non oltre due anni dal completamento delle prestazioni di cui alla presente gara.

La società aggiudicataria, in relazione alle attività previste dal presente Capitolato e quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si impegna, inoltre, a mantenere riservata ogni informazione relativa agli utenti, di cui venga a conoscenza nell'espletamento del servizio e darà identiche disposizioni al proprio personale, ad attenersi scrupolosamente alle istruzioni sul trattamento dei dati che verrà fornito all'atto dell'aggiudicazione, nonché a comunicare all'ASL i nominativi dei propri collaboratori incaricati del trattamento dei dati.

Titolare del trattamento dei dati è l'ASL stessa.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'ASL ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che la società sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'ASL.

19.OBBLIGHI DERIVANTI DAL D.P.R. N. 62 DEL 16 APRILE 2013 “REGOLAMENTO RECANTE CODICE DI COMPORTAMENTO DIPENDENTI PUBBLICI, A NORMA DELL'ART. 54 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165”

La Società Fornitrice, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, prende atto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato dall'ASL di Rieti con atto deliberativo n. 89/DG ff. del 31/01/2014, reso disponibile sul sito internet aziendale e si impegna ad osservare ed a fare osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta in esso previsti.

A tal fine la Società Fornitrice si impegna a trasmettere e mettere a disposizione il richiamato codice

aziendale ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo impiegati nell'appalto.

La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. n.62/2013 costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'ASL, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto il fatto alla Società Fornitrice assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o non risultassero accolte l'ASL, fatto salvo il risarcimento dei danni subiti, procederà alla risoluzione del contratto.

20.CLAUSOLA ANTI PANTOUFLAGE

Con riferimento all'articolo 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001, la Società aggiudicataria, sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Committente e/o della Stazione Appaltante nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

21.DISDETTA DEL CONTRATTO DA PARTE DELL'IMPRESA

Qualora la società aggiudicataria dovesse disdire il contratto prima della scadenza convenuta, senza giustificato motivo e causa giusta, l'Ente sarà tenuto a rivalersi su tutto il deposito cauzionale a titolo di penale. All'impresa verrà inoltre addebitata la maggior spesa derivante dall'assegnazione del servizio ad altre società concorrenti, a titolo di risarcimento, mediante trattenuta sull'importo dovutole per i servizi già effettuati, fatto salvo il maggior danno.

22.OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 07/09/2010 e s.m.i., così come modificato dalla Legge n. 217 del 17/12/2010, a pena di nullità assoluta del contratto stipulato, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'aggiudicatario deve rendere gli estremi identificativi del conto corrente "dedicato" alla presente commessa pubblica e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Qualora, nel corso del rapporto contrattuale, si dovessero registrare modifiche agli estremi identificativi anzi detti, queste devono essere comunicate entro 7 giorni.

L'aggiudicatario deve riportare il codice CIG assegnato a ciascun lotto, in tutte le comunicazioni e operazioni relative alla gestione contrattuale, e in particolare nel testo dei documenti di trasporto e delle fatture.

L'aggiudicatario deve verificare che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio in oggetto, sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata.

23.RINVIO A NORME VIGENTI

Per quanto non espressamente previsto si rinvia al decreto legislativo 50/2016 e alla normativa statale e regionale vigente in materia.

24.FORO COMPETENTE

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere in dipendenza della presente lettera invito, sarà esclusivamente quello di Rieti.

25.ACCETTAZIONE

La società aggiudicataria accetta tutte le clausole sopra riportate, nessuna esclusa od eccezzuata.

Letto, approvato, si sottoscrive digitalmente per accettazione.

Il presente disciplinare dovrà essere firmato digitalmente e allegato alla Documentazione Amministrativa.