

La presente Deliberazione è inviata al Collegio Sindacale	La presente Deliberazione è trasmessa al Comitato di Rappresentanza della Conferenza Locale per la Sanità	La presente Deliberazione è sottoposta all'approvazione della Giunta Regionale
In data <u>26 LUG. 2013</u>	In data <u>26 LUG. 2013</u>	In data

Della sujestesa Deliberazione viene iniziata la pubblicazione il 26 LUG. 2013

Si attesta che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge:

Ai sensi dell'art.4 l. 30.12.1991, n.412	<input type="checkbox"/> Approvazione per silenzio-assenso
	<input type="checkbox"/> Approvazione con Delib.G.R. n..... del

Rieti, li 26 LUG. 2013

IL FUNZIONARIO
[Firma]

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:
 Per l'esecuzione trasmessa a:

Distretti Dipartimenti e U.O.C.	U.O.C.	Tecnostruttura di governo e audit dei processi
Distretto Montepiano Reatino	<input type="checkbox"/> Affari Generali	<input type="checkbox"/> UOC Audit Clinico e Sistemi informativi sanitari
Distretto Mirtense	<input type="checkbox"/> Amm.ne del Personale dipendente, a convenzione e collaborazioni	<input checked="" type="checkbox"/> UOC Controllo di gestione
Distretto Salario	<input type="checkbox"/> Economico Finanziaria	<input checked="" type="checkbox"/> UOC Sviluppo Strategico e Organizzativo
Distretto Salto Cicolano	<input type="checkbox"/> Acquisizione beni e servizi	<input type="checkbox"/> Tecnostruttura sanitaria
Distretto Alto Velino	<input type="checkbox"/> Tecnico Patrimoniale	<input type="checkbox"/> UOC Servizio Aziendale delle Professioni Sanitarie
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> Sistema informatico	<input type="checkbox"/> Staff di servizio
Dipartimento di Oncologia	<input type="checkbox"/> Direzione Amm.va Funzione Ospedaliera	<input type="checkbox"/> UOC Statistica Sanitaria e Determinanti della Salute
Dipartimento di Chirurgia	<input type="checkbox"/> Direzione Amm.va Funzione Interdistrettuale	<input type="checkbox"/> UOC Comunicazione e Marketing
Dipartimento di Medicina	<input type="checkbox"/> Direzione Presidio Ospedaliero Rieti - Amatrice	<input type="checkbox"/> UOC Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale
Dipartimento di Scienze Diagnostiche	<input type="checkbox"/> Direzione Presidio Ospedaliero Magliano Sabina	<input type="checkbox"/> UOC Ufficio Legale Autonomo
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> Farmaceutica territoriale	<input type="checkbox"/> UOC Sviluppo Competenze e Formazione
Dipartimento Programmi Promozione Salute Donna, Età Evolutiva e Fragilità	<input type="checkbox"/> Farmacia ospedaliera	<input type="checkbox"/> altre Funzioni di Staff
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> Materno Infantile	<input type="checkbox"/> Audit Amministrativo
Igiene Alimenti e Nutrizione	<input type="checkbox"/> Dipendenze e Patologie d'Abuso	<input type="checkbox"/> Unità coord. az.le attività donazione e trapianti di organi e tessuti
Prevenzione e Sicurezza nei luoghi di lavoro		<input type="checkbox"/> Health Technology Assessment
Igiene e Sanità Pubblica		<input type="checkbox"/> Risk Management
Igiene della Prod. Trasn. Comm. Alimenti		<input type="checkbox"/> Relazioni Sindacali
Igiene Allevamenti e Prod. Zootecniche		<input type="checkbox"/> Medico Competente
Sanità animale		<input type="checkbox"/> Comitato per le pari opportunità

Direttore Generale.: Dr. Rodolfo GIANANI
 (Art. 3, comma 6, del D.Lgs n.502/92 e s.m.i.)
 (Decreto Regione Lazio n. T0537/2010 del 19.11.2010)
 (Deliberazione n. 1503/D.G. del 25.11.2010)

Deliberazione n° 790/DG del 26/07/2013

U.O.C.: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

OGGETTO: Corresponsione al personale del comparto dell'acconto della Produttività Collettiva nella misura del 50% dell'ammontare del fondo anno 2013.
 Impegno di spesa €. 539.123,71 - bilancio esercizio 2013.

L' Estensore

Il Responsabile del procedimento
 (Dr.ssa Michaela Ferretti)

Il Direttore della U.O.C proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 22.07.2013

Firma *[Firma]*
 Il Direttore U.O.C.
 Dr. Roberto Longari

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: VARI

Data 22.07.13

Firma *[Firma]*
 Rag. Luciano QUATTRO

Parere del Direttore Amministrativo

favorevole

non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 24/7/2013

Dr. Adalberto FESTUCIA

Parere del Direttore Sanitario

favorevole

non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 24/07/2013

Dott. Pietro SCANZANO

**IL RESPONSABILE DELLA U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL
PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI**

PREMESSO che con atto deliberativo n. 281/DG del 18/03/2011, a seguito dell'accordo sottoscritto in data 11/03/2011 tra l'Azienda Usl di Rieti e la Regione Lazio, sono stati definitivamente stabiliti al 31/12/2010 gli importi dei fondi per la contrattazione integrativa del personale del comparto;

VISTI l'art. 9, comma 2-bis, della Legge n. 122/2010 e la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 12 del 15/04/2011, i quali stabiliscono che:

- dal 01 gennaio 2011 al 31 Dicembre 2013, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale non può superare il corrispondente importo dell'anno 2010 ed è comunque, automaticamente ridotto in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio;

- per quanto riguarda l'individuazione delle risorse oggetto di tale disposizione, occorre fare riferimento a quelle destinate al fondo per il finanziamento della contrattazione integrativa determinate sulla base della normativa contrattuale vigente del comparto di riferimento;

- i fondi, costituiti per ciascuno degli anni 2011, 2012, 2013, nel caso superino il valore di quelli determinati per l'anno 2010, devono essere ricondotti a tale importo;

- per quanto riguarda la riduzione del fondo in proporzione al personale in servizio, si ritiene che la stessa possa essere operata, per ciascuno degli anni 2011-2012-2013, sulla base del confronto tra il valore medio dei presenti nell'anno di riferimento rispetto al valore medio relativo all'anno 2010, intendendosi per valore medio la semisomma (o media aritmetica) dei presenti, rispettivamente, al 1° gennaio e al 31 dicembre di ciascun anno. La variazione percentuale tra le due consistenze medie di personale determinerà la misura della variazione da operarsi sul fondo;

DATO ATTO che, in caso di variazione percentuale tra le consistenze medie di personale dell'anno 2013 rispetto all'anno 2010, la riduzione del fondo per la produttività collettiva del personale del comparto, per l'anno 2013, sarà effettuata a consuntivo e che dunque, in via preventiva e cautelare, il fondo che si liquida a titolo di acconto, nella misura del 50% dell'anno 2013, è quello dell'anno 2010, pari ad €. 874.184,50, decurtato della stessa riduzione prevista per l'anno 2012 di €. 59.182,69, per un totale di €. 815.001,81;

DATO ATTO che con Deliberazione n. 991/DG del 18/09/2007, si è preso atto della definitiva sottoscrizione del nuovo Contratto Collettivo Integrativo che prevede nuove modalità di corresponsione della Produttività Collettiva;

VISTO l'art 5, allegato n. 1 al Contratto Integrativo Aziendale che stabilisce che l'incentivo è corrisposto come segue:

-50% in acconto con lo stipendio di luglio;

-il restante 50% entro il 31/03 dell'anno successivo a quello cui la valutazione si riferisce ed in misura integrale in caso di mancato espletamento delle procedure di valutazione dipendente dall'Azienda;

RILEVATO che:

- l'importo da liquidare al netto degli oneri a carico dell'Azienda ammonta ad €. 407.500,91=;
- l'acconto non viene erogato ai dipendenti cessati dal servizio alla data del 30/06/2013 e ai dipendenti con rapporto di lavoro a tempo determinato e in posizione di comando presso la Asl di Rieti, che verranno presi in considerazione nel saldo finale;

PRECISATO che con il presente atto si eroga l'acconto sul fondo produttività collettiva anno 2013 a tutti i dipendenti in servizio, relativamente agli effettivi giorni lavorati, con possibilità di conguaglio, positivo o negativo, nella fase del saldo;

VISTO il D. L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.L.vo 286/99;

ATTESTANDONE la legittimità ed utilità per il servizio pubblico

PROPONE

Di Liquidare al personale del comparto, di cui all'allegato elenco, l'importo a fianco di ciascuno indicato, a titolo di acconto della produttività collettiva dell'anno 2013, nella misura del 50% del fondo per un ammontare complessivo, al netto degli oneri a carico dell'Azienda, pari ad €. 407.500,91;

Di includere l'onere del presente provvedimento pari ad €. 539.123,71 ai seguenti codici di conto:

- quanto ad €. 313.874,33 al codice di conto 505020104 "Premi e incentivazioni" ruolo sanitario comparto;
- quanto ad €. 74.702,09 al codice di conto 505020105 "Oneri sociali" ruolo sanitario comparto;
- quanto ad €. 45.194,24 al codice di conto 507020104 "Premi e incentivazioni" ruolo tecnico comparto;
- quanto ad €. 10.756,23 al codice di conto 507020105 "Oneri Sociali" ruolo tecnico comparto;
- quanto ad €. 48.432,34 al codice di conto 508020104 "Premi e incentivazioni" ruolo amministrativo comparto;
- quanto ad €. 11.526,90 al codice di conto 508020105 "Oneri sociali" comparto;
- quanto ad €. 34.637,58 al codice di conto 901010101 "Irap relativa a personale dipendente" del bilancio d'esercizio 2013;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- Che il Dirigente proponente il presente provvedimento sottoscrivendolo attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, assolutamente utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- Che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo, con la sottoscrizione dello stesso;

DELIBERA

- Di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- Di dichiarare Il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L. 45/96.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. *Rodolfo Gianani*

