

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI  
Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it  
www.asl.rieti.it C.F. e P.I. 00821180577

**DIRETTORE GENERALE**

Prot. 13414

Rieti, li 15 MAR. 2018

**DELEGA AL DIRIGENTE DELLA U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE  
DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI - DOTT.SSA ORNELLA SERVA,  
IN MATERIA DI SOTTOSCRIZIONE DEGLI ATTI DI NATURA GESTIONALE**

*La sottoscritta Dott.<sup>ssa</sup> Marinella D'Innocenzo, nominata con decreto del Presidente della Regione Lazio N.T00215 del 21.11.2017, Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Rieti con decorrenza dal 06/12/2017, giusta Deliberazione n. 1/D.G. del 06/12/2017,*

VISTI: - il D.lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni concernente "Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e successive modificazioni e integrazioni;  
- l'Atto Aziendale approvato con DCA n.113 del 18/3/2015 pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 S.O. n.1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale ed il funzionigramma, ed in particolare, l'art. 9 "Sistema delle deleghe e delle attribuzioni dirigenziali" e l'art. 9.1 "Delega di funzioni";  
- le leggi 15 marzo 1997, n. 59, 15 maggio 1997, n.127 e 16 giugno 1998, n. 191, con le quali, tra l'altro, sono state emanate norme in tema di riordino delle pubbliche amministrazioni;  
- l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;  
- la deliberazione n.7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega;  
- la deliberazione del Direttore Generale n. 222/D.G. del 12.03.2018 di integrazione della deliberazione n. 7/D.G. del 12.12.2017;

CONSIDERATO altresì che l'articolo 9 dell'Atto Aziendale sopra richiamato prevede che il sistema delle deleghe e delle attribuzioni dirigenziali rappresenta lo strumento attraverso il quale la Direzione Aziendale, ferma restando la responsabilità della gestione complessiva dell'Azienda spettante al Direttore Generale, affida compiti e responsabilità alla dirigenza per l'attuazione degli obiettivi definiti nei piani programmatici e nel budget aziendale, in attuazione dei principi contenuti nel D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni, concernente la disciplina del pubblico impiego;

**DELEGA**

la Dott.ssa Ornella Serva, nata a Cantalice (RI) il 29 Settembre 1960, Direttore della U.O.C. Amministrazione del Personale dipendente a convenzione e collaborazioni, ad adottare determinazioni dirigenziali nelle materie sotto riportate:

- Nomina commissioni concorso/avviso su indicazioni fornite dalla Direzione Aziendale;
- Ammissione dei candidati nelle procedure concorso/avviso;

- Conferimento incarichi tramite scorrimento graduatorie su indicazione dalla Direzione Aziendale;
- Proroga dei progetti obiettivo a seguito di accordi con i Comitati aziendali e/o Zonali su indicazione dalla Direzione Aziendale;
- Liquidazione compensi alle commissioni esaminatrici;
- Concessione aspettativa senza assegni su indicazione della Direzione Amministrativa o della Direzione Sanitaria secondo il profilo del dipendente richiedente.

La delega conferita con il presente provvedimento decorre dalla sottoscrizione dello stesso, ha durata non eccedente il mandato del Direttore Generale delegante e l'incarico di Direttore della U.O.C. Amministrazione del Personale dipendente a convenzione e collaborazioni, e può essere revocata in qualsiasi momento.

Il Direttore Generale  
Dott.<sup>ssa</sup> Marinella D'Innocenzo

Per presa visione ed incondizionata accettazione:

Il Direttore U.O.C. Amministrazione del Personale  
dipendente a convenzione e collaborazioni  
Dott.ssa Ornella Serva

Rieti, 14/03/2018