

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale Dott. Mauro Maccari

(Decreto Presidente Regione Lazio n. T00041 del 31/03/2025)

Deliberazione del Direttore Generale n.1/DG/2025 del 01/04/2025

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 457/DG/2026 del 14/05/2026

STRUTTURA PROPONENTE

UOSD STATO GIURIDICO E POLITICHE DEL PERSONALE

Oggetto: immissione in ruolo personale – comparto sanità – in comando e/o assegnazione temporanea ai sensi dell'art.30 del D.lgs. 165/2001 e dell'art. 42 bis del D. lgs. 151/2001 presso la ASL Rieti.
Decorrenza 16.05.2026.

Impegno di spesa: € 22.331,04

Estensore: Sig./Dott. Di Vetta Fabiola

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Il Responsabile del Procedimento: Dott. Di Vetta Fabiola

Data 13/05/2026 Firmato elettronicamente da Di Vetta Fabiola

Il Dirigente: Dott. Sebastiani Francesca

Data 13/05/2026 Firmato elettronicamente da Sebastiani Francesca

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 508020101,508020105,901010101

Autorizzazione: AUT. 17/2026

Data 14/05/2026 Firmato elettronicamente da Nigi Elisabetta

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Elisabetta Nigi

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 14/05/2026 Firmato elettronicamente da Nigi Elisabetta

Parere del Direttore Sanitario

Dott. Angelo Barbato

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 14/05/2026 Firmato elettronicamente da Barbato Angelo

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA
UOSD STATO GIURIDICO E POLITICHE DEL PERSONALE

PREMESSO che: con nota prot. n. 31231 del 14.01.2026, ns protocollo generale n. 3209 del 14.01.2026 la Direzione Regionale Salute ed Integrazione Sociosanitaria Area Risorse Umane della Regione Lazio autorizzava questa Azienda all’immissione in ruolo del personale amministrativo in posizione di comando e di assegnazione temporanea per n. 8 assistenti amministrativi e n. 2 collaboratori amministrativi, tra cui il Sig. Lorenzo Galassetti, dipendente a tempo indeterminato presso la ASL Frosinone in qualità di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, in servizio presso la ASL Rieti in posizione di assegnazione temporanea ai sensi dell’art. 42 bis del D. Lgs. 151/2001, per anni tre, dal 16.05.2023 al 15.05.2026, giusta deliberazione n.401/DGFF del 28.04.2023;

ESAMINATA la nota della Regione Lazio prot n. 249444 del 6 marzo 2026 (prot Asl Rieti n. 18781 del 9 marzo 2026) con la quale trasmetteva il parere reso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri concernente gli affetti delle disposizioni di cui all’art 3 comma 2 del decreto legge n. 25 del 2025 e all’art 30 comma 2 bis del decreto legislativo 165 del 2001 con specifico riferimento alla loro applicazione alle Aziende e agli Enti del Servizio sanitario Nazionale;

ESAMINATO il parere di cui sopra, ed in particolare la parte in cui afferma che *“La ratio sottesa alla novella del comma 2-bis dell’articolo 30 (nella parte relativa alla prioritaria immissione in ruolo del personale comandato in esito alle procedure di mobilità bandite) è da rinvenirsi nel soddisfacimento di in una duplice esigenza: da un lato - nell’interesse del dipendente-, agevolare la mobilità tra amministrazioni diverse e non disperdere il bagaglio di esperienze e competenze che il personale acquisisce lungo il periodo (spesso temporalmente molto ampio) trascorso presso l’amministrazione di destinazione; dall’altro, consentire all’amministrazione “cedente” di interrompere il sostenimento degli oneri finanziari a proprio carico per il personale in comando ed evitare di avere, magari per molti anni, posizioni indisponibili nella dotazione organica con riferimento a soggetti che, di fatto, non contribuiscono più in alcun modo alla funzionalità dell’amministrazione di appartenenza. Sotto tale profilo, dunque, la norma “invita” il comandato, dopo un congruo periodo di tempo trascorso presso diversa amministrazione (12 mesi), a decidere se quest’ultima soddisfi maggiormente le sue esigenze ed aspirazioni lavorative e gli consente, ove lo desidera ed al ricorrere di talune condizioni, di permanervi in via definitiva (pure elidendo l’alea annuale del mancato rinnovo del comando); così come induce le amministrazioni (nei limiti e nei modi previsti dalla norma) ad immettere in ruolo il personale di cui ha scelto di avvalersi temporaneamente in comando, a sostenerne integralmente l’onere finanziario e ad inserirlo nella propria dotazione organica, “liberando”, conseguentemente, dai medesimi oneri, l’amministrazione cedente che concretamente non può più avvalersi di quella figura professionale ma che, allo stesso tempo, non può sostituirla fintanto che “occupa” la posizione in dotazione organica.*

TENUTO CONTO che il parere di cui sopra esclude dal novero delle amministrazioni tenute allo svolgimento delle procedure di mobilità nei termini previsti dal testo novellato dell’articolo 30 bis tutte quelle amministrazioni che, in relazione al numero dei dipendenti o della peculiarità delle attività svolte, avrebbero potuto incorrere in difficoltà applicative della disposizione anche in relazione alla disposta riduzione delle facoltà assunzionali in misura pari al 15 per cento in ipotesi di mancata attivazione delle predette procedure di mobilità. Tra queste, sono state individuate gli enti locali con un numero di dipendenti particolarmente esiguo, l’Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN), nonché, per quanto di odierno interesse, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale *“Ne discende che per tutte queste amministrazioni, la disciplina del personale comandato rimane quella già in vigore antecedentemente all’entrata in vigore della novella.....”*

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: immissione in ruolo personale – comparto sanità – in comando e/o assegnazione temporanea ai sensi dell’art.30 del D.lgs. 165/2001 e dell’art. 42 bis del D. lgs. 151/2001 presso la ASL Rieti. Decorrenza 16.05.2026.
Impegno di spesa: € 22.331,04

RICHIAMATA la nota del 17 marzo 2026 prot m. 21417 con la quale si comunicava alla Regione Lazio che, sulla base di suddetto parere si sarebbe proceduto all’immissione in ruolo dei 10 dipendenti in servizio in posizione di comando e assegnazione temporanea di cui all’autorizzazione sopra richiamata;

RILEVATO che:

- con deliberazione n. 243/DG del 16.03.2026 è stato indetto avviso interno finalizzato all’immissione in ruolo ai sensi dell’art. 30 comma 2 bis del D. lgs. 151/2001 del personale – comparto sanità – in comando e/o assegnazione temporanea ai sensi dell’art. 30 del D. lgs. 165/2001 e dell’art. 42 bis del D. lgs. 151/2001 presso la ASL di Rieti, autorizzato con nota Regione Lazio n. 31231 del 14.01.2026;
- in data 17.03.2026, nella sezione Avvisi riservati al personale interno nella sezione Bandi e Concorsi del sito internet aziendale, è stato pubblicato avviso interno finalizzato all’immissione in ruolo, ai sensi dell’art. 30 comma 2 bis del D. Lgs. 165/2001 del personale comparto sanità in comando e/o in assegnazione temporanea ai sensi dell’art. 30 del D.lgs. 165/2001 e dell’art. 42 bis del D. Lgs. 151/2001 presso la ASL di Rieti per n. 8 posti per il profilo di Assistenti Amministrativi – Area degli Assistenti e n. 2 posti di Collaboratori Amministrativi – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari;
- il suddetto avviso chiedeva agli interessati di far pervenire nota di manifestazione di volontà all’immissione in ruolo, entro e non oltre il 23.03.2026;
- entro la data di scadenza, dell’avviso sopra citato, sono pervenute a questa Azienda n. 8 domande di partecipazione al medesimo avviso per il profilo di Assistente Amministrativo e n. 2 domande per il profilo di collaboratore amministrativo, tra cui l’istanza del Sig. Lorenzo Galassetti del 19.03.2026 acquisita agli atti con protocollo generale n. 22052;

PRESO ATTO che il Sig. Lorenzo Galassetti, dipendente a tempo indeterminato presso la ASL Frosinone in qualità di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, è in servizio presso questa Azienda in posizione di assegnazione temporanea ai sensi dell’art. 42 bis del D. Lgs. 151/2001, per anni tre, dal 16.05.2023 al 15.05.2026, giusta deliberazione n.401/DGFF del 28.04.2023;

VISTA la nota prot. n. 25467 del 01.04.2026 con cui questa Azienda, a seguito della conclusione della procedura relativa all’avviso interno per l’immissione in ruolo, ai sensi dell’art. 30 comma 2 bis del D.Lgs 165/2001, di cui sopra, ha chiesto il rilascio del nulla osta per il Sig. Lorenzo Galassetti alla ASL Frosinone e che lo stesso è stato concesso con nota prot. n. 36032 del 12.05.2026, acquisita al protocollo generale al numero 36424;

CONSIDERATO pertanto di procedere all’immissione nei ruoli ai sensi dell’art. 30 comma 2 bis del D. Lgs. 165/2001 del dipendente Sig. Lorenzo Galassetti – Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, con decorrenza 16.05.2026, riservando ogni ulteriore provvedimento circa le altre istanze pervenute;

DI PRENDERE ATTO altresì della cessazione, alla data del 15.05.2026 dell’assegnazione temporanea presso questa Azienda del Sig. Lorenzo Galassetti, giusta deliberazione n.401/DGFF del 28.04.2023;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni concernente “Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell’art.1 della legge 23 ottobre 1992, n.421” e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

PROCEDERE, a seguito di avviso interno, all'immissione in ruolo ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del D. Lgs. 165/2001, a far data dal 16.05.2026 del Sig. Lorenzo Galassetti - Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti;

DI PRENDERE ATTO altresì della cessazione, alla data del 15.05.2026 dell'assegnazione temporanea presso questa Azienda del Sig. Lorenzo Galassetti giusta deliberazione n.401/DGFF del 28.04.2023;

DI STIPULARE con il sopracitato dipendente il relativo contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato a seguito di trasferimento;

DI IMPEGNARE la presuntiva spesa derivante dal presente provvedimento pari a € 22.331,04 nel bilancio economico anno 2026 nel modo che segue:

- € 16.421,52 (sedecimilaquattrocentoventuno/52 Euro) conto numero 508020101 Costo del personale comparto ruolo amministrativo tempo indeterminato – Competenze fisse;
- € 4.514,24 (quattromilacinquecentoquattordici/24 Euro) conto numero 508020105 Costo del personale comparto ruolo amministrativo tempo indeterminato – Oneri Sociali;
- € 1.395,28 (milletrecentonovantacinque/28 Euro) conto numero 901010101 IRAP dell'esercizio sul personale dipendente;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento alla ASL Frosinone;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

DELIBERA

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: immissione in ruolo personale – comparto sanità – in comando e/o assegnazione temporanea ai sensi dell'art.30 del D.lgs. 165/2001 e dell'art. 42 bis del D. lgs. 151/2001 presso la ASL Rieti. Decorrenza 16.05.2026.

Impegno di spesa: € 22.331,04

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale
Dott. Mauro Maccari