

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**  
Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577  
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

n. 1077/2026 del 13/05/2026

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b> <i>UOSD GESTIONE DEL PERSONALE</i>	
Oggetto: Liquidazione aprile 2026 per competenze marzo 2026 dei medici convenzionati per la Continuità Assistenziale. Importo lordo € 363.632,57.	
Estensore: Sig./Dott. Provaroni Anna	
Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.	
Il Responsabile del Procedimento: Dott. Provaroni Anna	
Data 08/05/2026	Firmato elettronicamente da Provaroni Anna
Il Dirigente: Dott. Ficorilli Marina	
Data 08/05/2026	Firmato elettronicamente da Ficorilli Marina
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti <i>sfavorevoli</i> rispetto al budget economico.	
Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502010103,901020101	
Autorizzazione: AUT. 18.11/2026	
Data 12/05/2026	Firmato elettronicamente da Nigi Elisabetta

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00041 del 31.03.2025 con il quale il Dr. Mauro Maccari è stato nominato Direttore Generale della Asl Rieti ai sensi dell'art. 8, comma 7 bis, della Legge Regionale 16 giugno 1994 n.18 e ss.mm.ii;

Vista la deliberazione n.5/D.G./2025 del 01.04.2025, avente ad oggetto: "Conferma delle deleghe ai Dirigenti preposti alle strutture aziendali";

Vista la deliberazione 14 maggio 2025, n. 344 della Regione Lazio pubblicata sul B.U.R.L. n. 40 del 20.05.2025, recante "Approvazione dell'Atto di autonomia aziendale dell'Azienda Sanitaria Locale di Rieti" proposto con deliberazione aziendale n. 327/C.S./2025 del 25.03.2025;

Vista la deliberazione n. 190/DG/2025 del 28.05.2025 con la quale viene adottato l'Atto di autonomia aziendale dell'Azienda Sanitaria Locale Rieti recependo la deliberazione della Regione Lazio n. 344 del 14 maggio 2025;

Vista la deliberazione n. 191/DG/2025 del 28.05.2025 avente ad oggetto "*Piano di attuazione dell'Atto di Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con Deliberazione n. 344 del 14 maggio 2025 e pubblicato sul BURL n. 40 del 20 maggio 2025*" con la quale l'Azienda ha proceduto ad individuare i tempi per l'attuazione dell'Atto di autonomia aziendale;

Vista la deliberazione n. 192/DG/2025 del 28.05.2025 avente ad oggetto "*Atto di Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con Deliberazione n. 344 del 14 maggio 2025 e pubblicato sul BURL n. 40 del 20 maggio 2025- Attuazione provvedimenti organizzativi*" con la quale l'Azienda ha provveduto a porre in essere i primi provvedimenti organizzativi per l'attuazione della nuova organizzazione aziendale;

VISTA la deliberazione n. 541/DG/2025 del 04/09/2025 avente ad oggetto "Atto di Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con Deliberazione n. 344 del 14 maggio 2025 e pubblicato sul BURL n. 40 del 20 maggio 2025- Attuazione Atto Aziendale – Riorganizzazione Dipartimenti e adozione provvedimenti conseguenti" con la quale l'Azienda ha provveduto alla riagggregazione delle Strutture nei rispettivi Dipartimenti e, ove necessario, all'aggiornamento delle relative denominazioni, secondo la configurazione riportata nell'organigramma aziendale, allegato al suindicato Atto di Autonomia Aziendale;

Vista la deliberazione n.880/DG/2025 del 10.12.2025, avente ad oggetto: "Deleghe ai Dirigenti preposti alle strutture aziendali amministrative;

Vista la deliberazione n.194/DG/2026 del 02.03.2026, avente ad oggetto: "Deleghe ai Dirigenti preposti alle UOC Sistema Informatico e Supporto alla Telemedicina e UOS Ingegneria Clinica.

## ***IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA***

### ***UOSD GESTIONE DEL PERSONALE***

**VISTO** l'A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale, ai sensi dell'art. 8 del D.lgs. 502/92 e s.m.i., sottoscritto in data 05 novembre 2025 dalla SISAC e dalle OO.SS. di categoria ed esecutivo a far data dal 15/01/2026, a seguito dell'approvazione da parte della conferenza Stato-Regioni (di seguito denominato A.C.N. per la Medicina Generale 15/01/2026);

**VISTO** in particolare l'art. 47 del citato Accordo con il quale viene stabilita la misura del trattamento economico e fissata la misura del contributo previdenziale da applicarsi ai medici titolari e sostituti di continuità assistenziale;

**VISTO** altresì l'A.I.R. per la medicina generale, recepito con D.G.R. 21.4.06 N.229, con il quale sono stati riconosciuti ai medici di C.A. una serie di incrementi, in relazione a particolari situazioni e modalità operative del servizio, sui compensi fissati dall'Accordo Collettivo Nazionale vigente;

**ATTESO** che con Deliberazione n° 919/DG/2025 del 23/12/2025 è stato autorizzato l'impegno di spesa relativo alla liquidazione delle competenze del personale medico e professionale convenzionato per l'anno 2026;

**PREMESSO** che la U.O.S.D. Gestione del Personale è competente all'elaborazione dei trattamenti stipendiali da corrispondersi ai medici convenzionati di continuità assistenziale, da determinarsi secondo le disposizioni contrattuali in vigore;

**CONSIDERATO** che, pertanto, si procede al calcolo ed alla liquidazione dei compensi mensilmente spettanti ai medici di Continuità Assistenziale, titolari e sostituti – oltre ai reperibili – sulla base dei riepiloghi mensili inoltrati all'Ufficio, previo controllo dei registri di presenza di ciascuna sede, acquisiti agli atti;

**DATO ATTO** che:

- con Deliberazione n.494/DG del 04/05/2011, successivamente integrata e modificata con Deliberazione n.622/DG del 07/06/2011, sono stati conferiti incarichi annuali per prestazioni di medicina generale e continuità assistenziale da espletarsi presso il Punto di Primo Intervento della Casa della Salute di Magliano Sabina, attivato a norma dell'all. A del DCA 80/2010 a decorrere dal 9.05.2011, riconvertito in Presidio di Assistenza Territoriale (P.A.T.) e rinnovati con successive deliberazioni fino al 31/12/2026;
- con Deliberazione n° 546/D.G. del 31/07/2018, sono stati attivati gli Ambulatorio di Cure Primarie presso il Distretto 1 - "Rieti – Antrodoco – S. Elpidio" con sede presso il P.O. Rieti, e presso il Distretto 2 "Salario Mirtense" con sede a Poggio Mirteto (RI), Via Finocchieto s.n.c.;

**CONSIDERATE** le caratteristiche dell'attività svolta, la liquidazione degli emolumenti ai medici di C.A. operanti presso il Presidio di Assistenza Territoriale di Magliano Sabina e gli Ambulatori di cure primarie viene effettuata in solido con la procedura di pagamento dei medici operanti presso le sedi aziendali di C.A.;

**ACQUISITI** i tabulati per la determinazione dei compensi, redatti sulla base dei riepiloghi prodotti dai sanitari per l'attività espletata nel mese di marzo 2026 dai medici di C.A. presso le sedi di continuità assistenziale aziendali, il P.A.T. e gli Ambulatori di Cure Primarie nonché dei riscontri documentali agli atti dell'Ufficio;

Oggetto: Liquidazione aprile 2026 per competenze marzo 2026 dei medici convenzionati per la Continuità Assistenziale. Importo lordo € 363.632,57.

**CONSIDERATO** che, a causa dei gravi problemi connessi alla viabilità dei territori colpiti dal sisma, è stata istituita una nuova sede di Continuità Assistenziale presso il Comune di Accumoli, oltre quella già esistente nel Comune di Amatrice, al fine di garantire la continuità assistenziale alla popolazione; che i sanitari operanti nel presidio sono mensilmente retribuiti sulla base delle firme e dei riepiloghi presentati a questo ufficio dal Coordinatore competente;

**DATO ATTO** che la somma totale che si liquida con il presente atto, calcolata in base agli importi fissati dagli Accordi Nazionali e Regionali sopra richiamati, pari ad € 363.632,57 è stata così determinata:

GENERALE COMPETENZE	318.223,30
ENPAM Carico Ente	33.015,62
IRAP GUARDIA MEDICA Carico Ente	10.352,88
ASS.MALATTIE Carico Ente	2.040,77

**PRESO ATTO** che il totale delle competenze lorde spettanti al personale medico ammonta ad € 318.223,30 ed è articolato nelle seguenti voci:

TOTALE COMPETENZE	EURO	318.223,30
RITENUTE	EURO	- 83.043,84
NETTO DA PAGARE	EURO	235.179,46

**RITENUTO** di dover provvedere, nei termini previsti dalle vigenti disposizioni contrattuali, alla liquidazione dei compensi relativi all'attività svolta nel mese di marzo 2026 ai medici titolari e sostituti di Continuità Assistenziale per l'attività espletata presso le sedi di Continuità Assistenziale aziendali, il P.A.T. di Magliano Sabina e gli Ambulatori di Cure Primarie Distretto 1 e Distretto 2;

**DATO ATTO** che la somma che si liquida con il presente provvedimento determinata in € 363.632,57 al lordo degli oneri riflessi rientra:

- Per € 353.279,69 (attività di Continuità Assistenziale) nelle risorse di cui al conto 502010103 – “Costi per assistenza Continuità assistenziale”, bilancio 2026 impegnate con Deliberazione n° 919/DG/2025 del 23/12/2025;
- per € 10.352,88 del conto 901020101 – “IRAP relativa a collaboratori e personale assimilato a lavoro dipendente”, bilancio 2026 impegnate con Deliberazione n° 919/DG/2025 del 23/12/2025;

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in premessa

DI LIQUIDARE e pagare la somma complessiva di € 363.632,57 (totale competenze e oneri riflessi) esenti IVA – corrispondendo nel mese di aprile 2026, per le competenze del mese marzo 2026, al personale medico addetto alla Continuità Assistenziale per l'attività espletata presso le sedi di continuità assistenziale aziendali, il P.A.T. di Magliano Sabina e gli Ambulatori di Cure Primarie Distretto 1 e Distretto 2 – la somma di € 235.179,46 al netto delle ritenute di legge;

DI LIQUIDARE i contributi previdenziali come da prospetti allegati;

DI DARE ATTO che la somma che si liquida con il presente provvedimento determinata in € 363.632,57 al lordo degli oneri riflessi rientra:

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Liquidazione aprile 2026 per competenze marzo 2026 dei medici convenzionati per la Continuità Assistenziale. Importo lordo € 363.632,57.

- Per € 353.279,69 (attività di Continuità Assistenziale) nelle risorse di cui al conto 502010103 – “Costi per assistenza Continuità assistenziale”, bilancio 2026 impegnate con Deliberazione n° 919/DG/2025 del 23/12/2025;
- per € 10.352,88 del conto 901020101 – “IRAP relativa a collaboratori e personale assimilato a lavoro dipendente”, bilancio 2026 impegnate con Deliberazione n° 919/DG/2025 del 23/12/2025;

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell’art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell’albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell’art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.lgs. 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Responsabile della  
U.O.S.D. Gestione del Personale  
Dott.ssa Marina Ficorilli