

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1019/2026 del 06/05/2026

STRUTTURA PROPONENTE

UOSD GESTIONE DEL PERSONALE

Oggetto: Liquidazione compensi spettanti per l'acquisizione di orario aggiuntivo in attività libero professionale dai Dirigenti Medici dell'U.O.C. Laboratorio Analisi e della U.O.S.D. Medicina Immunotrasfusionale e per la raccolta sangue connessa alle convenzioni con associazioni donatori, nel mese di febbraio 2026.

Estensore: Sig. Montanari Ilaria

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Il Responsabile del Procedimento: Dott. Montanari Ilaria

Data 04/05/2026 Firmato elettronicamente da Montanari Ilaria

Il Dirigente: Dott. Ficorilli Marina

Data 06/05/2026 Firmato elettronicamente da Ficorilli Marina

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502011503,502011317

Autorizzazione: AUT. 19/2026

Data 06/05/2026

Firmato elettronicamente da Nigi Elisabetta

Oggetto: Liquidazione compensi spettanti per l'acquisizione di orario aggiuntivo in attività libero professionale dai Dirigenti Medici dell'U.O.C. Laboratorio Analisi e della U.O.S.D. Medicina Immunotrasfusionale e per la raccolta sangue connessa alle convenzioni con associazioni donatori, nel mese di febbraio 2026.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00041 del 31.03.2025 con il quale il Dr. Mauro Maccari è stato nominato Direttore Generale della Asl Rieti ai sensi dell'art. 8, comma 7 bis, della Legge Regionale 16 giugno 1994 n.18 e ss.mm.ii;

Vista la deliberazione n.5/D.G./2025 del 01.04.2025, avente ad oggetto: "Conferma delle deleghe ai Dirigenti preposti alle strutture aziendali";

Vista la deliberazione 14 maggio 2025, n. 344 della Regione Lazio pubblicata sul B.U.R.L. n. 40 del 20.05.2025, recante "Approvazione dell'Atto di autonomia aziendale dell'Azienda Sanitaria Locale di Rieti" proposto con deliberazione aziendale n. 327/C.S./2025 del 25.03.2025;

Vista la deliberazione n. 190/DG/2025 del 28.05.2025 con la quale viene adottato l'Atto di autonomia aziendale dell'Azienda Sanitaria Locale Rieti recependo la deliberazione della Regione Lazio n. 344 del 14 maggio 2025;

Vista la deliberazione n. 191/DG/2025 del 28.05.2025 avente ad oggetto "*Piano di attuazione dell'Atto di Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con Deliberazione n. 344 del 14 maggio 2025 e pubblicato sul BURL n. 40 del 20 maggio 2025*" con la quale l'Azienda ha proceduto ad individuare i tempi per l'attuazione dell'Atto di autonomia aziendale;

Vista la deliberazione n. 192/DG/2025 del 28.05.2025 avente ad oggetto "*Atto di Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con Deliberazione n. 344 del 14 maggio 2025 e pubblicato sul BURL n. 40 del 20 maggio 2025- Attuazione provvedimenti organizzativi*" con la quale l'Azienda ha provveduto a porre in essere i primi provvedimenti organizzativi per l'attuazione della nuova organizzazione aziendale;

VISTA la deliberazione n. 541/DG/2025 del 04/09/2025 avente ad oggetto "Atto di Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con Deliberazione n. 344 del 14 maggio 2025 e pubblicato sul BURL n. 40 del 20 maggio 2025- Attuazione Atto Aziendale – Riorganizzazione Dipartimenti e adozione provvedimenti conseguenti" con la quale l'Azienda ha provveduto alla riagggregazione delle Strutture nei rispettivi Dipartimenti e, ove necessario, all'aggiornamento delle relative denominazioni, secondo la configurazione riportata nell'organigramma aziendale, allegato al suindicato Atto di Autonomia Aziendale;

Vista la deliberazione n.880/DG/2025 del 10.12.2025, avente ad oggetto: "Deleghe ai Dirigenti preposti alle strutture aziendali amministrative;

Vista la deliberazione n.194/DG/2026 del 02.03.2026, avente ad oggetto: "Deleghe ai Dirigenti preposti alle UOC Sistema Informatico e Supporto alla Telemedicina e UOS Ingegneria Clinica.

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Liquidazione compensi spettanti per l'acquisizione di orario aggiuntivo in attività libero professionale dai Dirigenti Medici dell'U.O.C. Laboratorio Analisi e della U.O.S.D. Medicina Immunotrasfusionale e per la raccolta sangue connessa alle convenzioni con associazioni donatori, nel mese di febbraio 2026.

IL RESPONSABILE DELLA
UOSD GESTIONE DEL PERSONALE

PREMESSO che con Deliberazione n. 206/DG/2026 del 03.03.2026 è stato autorizzato ai Dirigenti Medici interessati, lo svolgimento di prestazioni in orario aggiuntivo in regime di attività libero professionale per il periodo 1° gennaio – 31 marzo 2026”;

RILEVATO che con il richiamato atto deliberativo la Dirigenza Medica afferente alla U.O.C. Laboratorio Analisi ed alla U.O.S.D. Medicina Immunotrasfusionale viene autorizzata rispettivamente allo svolgimento di n. 105 e n. 660 ore, di prestazioni in orario aggiuntivo in regime di attività libero professionale, per il periodo gennaio – marzo 2026, da utilizzare per le esigenze delle unità Operative e per la raccolta sangue connessa alle convenzioni con associazioni donatori;

VISTI i riepiloghi trasmessi dal Direttore della U.O.C. Laboratorio Analisi Dr. Stefano Venarubea, relativi allo svolgimento di prestazioni in orario aggiuntivo in regime di attività libero professionale da parte di Dirigenti Medici presso le predette Unità Operative nel mese di febbraio 2026, agli atti di questo Ufficio;

DATO ATTO che la somma complessiva delle ore relative alle attività libero professionali effettuate nel mese di febbraio 2026, risultano ricomprese nel monte ore autorizzato con la predetta Deliberazione n. 206/DG/2026 del 03.03.2026;

VISTO il riscontro effettuato sui tabulati di presenza del mese di febbraio 2026, relativamente ai Dirigenti Medici interessati;

VISTO il C.C.N.L. dell'Area Sanità – Triennio 2019 – 2021, che all'art. 89, comma 3, stabilisce la tariffa oraria di € 80,00 lordi;

ATTESO che sul compenso forfettario va effettuata la trattenuta del 5% da destinare alla realizzazione del fondo di cui all'art. 90, comma 2 lettera i) del C.C.N.L. Area Sanitaria 2019-2021;

DATO ATTO che il personale interessato ha assolto per il periodo in questione il debito orario;

PRECISATO che la somma che si liquida con il presente provvedimento, rientra nel conto di costo 502011503 “Consulenze sanitarie da privato” e che l'impegno di spesa è stato assunto con Deliberazione n. 206/DG/2026 del 03.03.2026;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni di cui in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

DI LIQUIDARE la somma complessiva di € 2.776,24 (duemilasettecentosettantasei/24) per lo svolgimento di prestazioni in orario aggiuntivo in regime di attività libero professionale, da parte dei Dirigenti Medici afferenti alla U.O.C. Laboratorio Analisi, nel mese di febbraio 2026, come da riepilogo agli atti di questo ufficio;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Liquidazione compensi spettanti per l'acquisizione di orario aggiuntivo in attività libero professionale dai Dirigenti Medici dell'U.O.C. Laboratorio Analisi e della U.O.S.D. Medicina Immunotrasfusionale e per la raccolta sangue connessa alle convenzioni con associazioni donatori, nel mese di febbraio 2026.

DI LIQUIDARE la somma complessiva di € 10.671,02 (diecimilaseicentosestantuno/02) per lo svolgimento di prestazioni in orario aggiuntivo in regime di attività libero professionale, da parte dei Dirigenti Medici afferenti alla U.O.S.D. Medicina Immunotrasfusionale, nel mese di febbraio 2026, per le esigenze della U.O.S.D. e per la raccolta sangue connessa alle convenzioni con associazioni donatori, come da riepilogo agli atti di questo ufficio;

DI PRECISARE che la somma complessiva di € 13.447,26 (tredicimilaquattrocentoquarantasette/26) che si liquida con il presente provvedimento, rientra nel conto di costo 502011503 "Consulenze sanitarie da privato", dell'esercizio 2026 e che l'impegno di spesa è stato assunto con Deliberazione n. 206/DG/2026 del 03.03.2026;

DI DESTINARE al fondo di perequazione la trattenuta del 5% corrispondente alla somma di € 707,75 (settecentosette/75), che verrà liquidata con specifico provvedimento, con imputazione sul conto n. 502011317 "Fondo perequativo per attività libero professionale intramoenia – Altro", dell'esercizio 2026;

DI DISPORRE l'invio del presente atto alla U.O.C. Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.lgs. 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Responsabile
della U.O.S.D. Gestione del Personale
Dott.ssa Marina Ficorilli