

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577  
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

**Direttore Generale Dott. Mauro Maccari**  
(Decreto Presidente Regione Lazio n. T00041 del 31/03/2025)  
**Deliberazione del Direttore Generale n.1/DG/2025 del 01/04/2025**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

n. 405/DG/2026 del 06/05/2026

**STRUTTURA PROPONENTE**

*UOSD STATO GIURIDICO E POLITICHE DEL PERSONALE*

Oggetto: Prosecuzione utilizzo prestazioni libero professionali per Igienista Dentale, per le esigenze aziendali.

Impegno di spesa: 10.000,00- Bilancio 2026

Estensore: Sig./Dott. Iacovella Laura Antonella

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Il Responsabile del Procedimento: Dott. Iacovella Laura Antonella

Data 30/04/2026

Firmato elettronicamente da Iacovella Laura Antonella

Il Dirigente: Dott. Sebastiani Francesca

Data 30/04/2026

Firmato elettronicamente da Sebastiani Francesca

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502011504

Autorizzazione: AUT. 19.69/2026

Data 04/05/2026

*Firmato elettronicamente da Nigi Elisabetta*

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Elisabetta Nigi

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 06/05/2026

*Firmato elettronicamente da Nigi Elisabetta*

Parere del Direttore Sanitario

Dott. Angelo Barbato

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 06/05/2026

*Firmato elettronicamente da Barbato Angelo*

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

**IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA**  
**UOSD STATO GIURIDICO E POLITICHE DEL PERSONALE**

PREMESSO che:

- in data 03/10/2024, è stato pubblicato sul Portale Aziendale [www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it) l'Avviso per acquisizione di disponibilità al conferimento di n.1 incarico libero professionale per Igienista Dentale,  
- con deliberazione n.1025/CS/2024 del 30/10/2024 è stato conferito l'incarico alla Dr.ssa Politangeli Rita per le esigenze della direzione didattica del relativo corso di laurea fino al 06/11/2025;  
- con deliberazione n. 757/DG/2025 del 05/11/2025 veniva prorogato l'utilizzo delle prestazioni rese dalla Dr.ssa Politangeli Rita per le esigenze della direzione didattica del relativo corso di laurea, per un ulteriore periodo di mesi 6 (sei), nelle more di ulteriori determinazioni aziendali.

VISTA la richiesta trasmessa a mezzo e-mail in data 30/04/2026 agli atti, con cui il Direttore del Dipartimento Professioni Sanitarie, Dott.ssa Agnese Barsacchi, chiede la prosecuzione dell'utilizzo delle prestazioni rese dalla Dr.ssa Politangeli Rita;

VISTO il parere del Direttore Direttore del Dipartimento Professioni Sanitarie di cui sopra, sentito il Direttore Sanitario, (mail in data 16/12/2025, agli atti), le proroghe degli incarichi libero professionali sono da intendersi ammesse sino al completamento del fabbisogno autorizzato dalla Regione;

TENUTO CONTO che non risulta personale dipendente nel profilo di Igienista Dentale;

VISTA la nota Regionale U237155 del 20/03/2020 con cui ha definito il compenso orario spettante ai liberi professionisti contrattualizzati con la ASL;

RITENUTO, pertanto, per le motivazioni sopra espresse, di prorogare l'utilizzo delle prestazioni rese dalla Dr.ssa Politangeli Rita per le esigenze della direzione didattica del relativo corso di laurea per un ulteriore periodo di mesi 6 (sei), dal 07/05/2026 al 06/11/2026, con impegno orario massimo mensile di 65 ore, nelle more di ulteriori determinazioni aziendali;

RILEVATO altresì, che la carenza di personale può creare criticità all'osservanza di Direttive Europee che dal 2015 limitano l'orario complessivo settimanale del personale dipendente entro un range di 48/h, nonché per garantire l'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza.

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni concernente "Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'art.1 della legge 23 ottobre 1992, n.421" e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

**PROPONE**

Per le motivazioni di cui premessa che costituisco parte sostanziale e integrale del presente provvedimento:

1. DI PROROGARE l'utilizzo delle prestazioni rese dalla Dr.ssa Politangeli Rita per le esigenze della direzione didattica del relativo corso di laurea per un ulteriore periodo di mesi 6 (sei), dal 07/05/2026

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Prosecuzione utilizzo prestazioni libero professionali per Igienista Dentale, per le esigenze aziendali.

Impegno di spesa: 10.000,00- Bilancio 2026

al 06/11/2026, con impegno orario massimo mensile di 65 ore, nelle more di ulteriori determinazioni aziendali;

2. DI AUTORIZZARE lo svolgimento delle suddette prestazioni libero professionali che il Direttore Dipartimento Professioni Sanitarie riterrà necessario e, comunque, nel limite massimo previsto;

3. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 10.000,00 (Euro diecimila/00) al conto n. 502011504 "Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato", Bilancio economico anno 2026;

4. DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla UOSD Gestione del Personale per i successivi adempimenti di competenza;

5. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

## DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale  
Dott. Mauro Maccari

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.