

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale Dott. Mauro Maccari

(Decreto Presidente Regione Lazio n. T00041 del 31/03/2025)

Deliberazione del Direttore Generale n.1/DG/2025 del 01/04/2025

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 301/DG/2026 del 31/03/2026

STRUTTURA PROPONENTE

UOSD STATO GIURIDICO E POLITICHE DEL PERSONALE

Oggetto: Prosecuzione vari incarichi di organizzazione

Estensore: Sig./Dott. Colasurdo Federica

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Colasurdo Federica

Data 26/03/2026 Firmato elettronicamente da Colasurdo Federica

Il Dirigente: Dott. Sebastiani Francesca

Data 26/03/2026 Firmato elettronicamente da Sebastiani Francesca

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 505020101,505020105,901010101

Autorizzazione: AUT. 17/2026

Data 31/03/2026 Firmato elettronicamente da Nigi Elisabetta

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Elisabetta Nigi

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 31/03/2026 Firmato elettronicamente da Nigi Elisabetta

Parere del Direttore Sanitario

Dott. Angelo Barbato

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 31/03/2026 Firmato elettronicamente da Barbato Angelo

RESPONSABILE DELLA

UOSD STATO GIURIDICO E POLITICHE DEL PERSONALE

PREMESSO che con deliberazione n. 190/DG/2025 del 28.05.2025 è stato adottato l'Atto di autonomia aziendale dell'Azienda Sanitaria Locale Rieti approvato dalla Regione Lazio con deliberazione n. 344 del 14 maggio 2025 e pubblicato sul Burl n. 40 del 20 maggio 2025;

RILEVATO che:

- con deliberazione n. 724/DG del 28/07/2022 è stato conferito, tra gli alti, l'incarico di organizzazione per le funzioni di coordinamento "Degenza Infermieristica/Ambulatori Infermieristici/Sala prelievi" alla Dr.ssa Donatella Novelli;
- con deliberazione n. 162/DGFF del 14/03/2023 è stato conferito, l'incarico di organizzazione per le funzioni di coordinamento "Verifica e Controllo soggetti erogatori privati e strutture Socio Assistenziali" alla Dr.ssa Rossana Bertelli;

CONSIDERATO che gli incarichi di organizzazione sopra menzionati sono in scadenza al 31/03/2026;

TENUTO CONTO delle indicazioni espresse dalla Direzione Aziendale in merito alla prosecuzione fino al 31/08/2026 ovvero per il minor tempo necessario alla realizzazione delle nuove procedure di affidamento;

RITENUTO necessario nelle more della concreta messa a regime del nuovo impianto e nelle more della mappatura degli incarichi e della valutazione della coerenza di quelli affidati con la nuova organizzazione aziendale, disporre la prosecuzione dei sopracitati incarichi fino al 31/08/2026 ovvero per il minor tempo necessario alla realizzazione delle nuove procedure di affidamento;

PRECISATO che la prosecuzione dei suddetti incarichi, rientra nel limite di spesa annuale a carico del relativo fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni concernente "Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'art.1 della legge 23 ottobre 1992, n.421" e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. DI PROROGARE i seguenti incarichi di organizzazione, alle medesime condizioni attualmente in essere fino al 31/08/2026, ovvero per il minor tempo necessario alla realizzazione delle nuove procedure di affidamento:
 - l'incarico di organizzazione per le funzioni di coordinamento "Degenza Infermieristica/Ambulatori Infermieristici/Sala prelievi" alla Dr.ssa Donatella Novelli con decorrenza dal 01/04/2026;
 - l'incarico di organizzazione per le funzioni di coordinamento "Verifica e Controllo soggetti erogatori privati e strutture Socio Assistenziali" alla Dr.ssa Rossana Bertelli con decorrenza dal 01/04/2026;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Prosecuzione vari incarichi di organizzazione

2. DI PRECISARE che la prosecuzione dei suddetti incarichi, rientra nel limite di spesa annuale a carico del relativo fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali;
3. DI INCLUDERE l'onere del presente provvedimento pari ad € 9.342,11, nel bilancio anno 2026, nel modo che segue:
€ 6.869,20 al conto 505020101, "costo personale comparto ruolo sanitario - tempo indeterminato" – Competenze fisse;
€ 1.889,03 al conto 505020105, "costo personale comparto ruolo sanitario -tempo indeterminato" – Oneri Sociali;
€ 583,88 al conto 901010101 "IRAP relativa a personale dipendente";
4. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale
Dott. Mauro Maccari