

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA, EX ART. 71 DEL D.LGS. N. 36/2023, SUDDIVISA IN OTTO LOTTI, PER LA FORNITURA DI SERVIZI, ATTREZZATURE E MATERIALE DIAGNOSTICO PER LA DURATA DI 60 MESI, PER LE ESIGENZE DELLA U.O.C. LABORATORIO ANALISI DEL P.O. SAN CAMILLO DE LELLIS DELLA ASL DI RIETI

PREMESSE	4
1. PIATTAFORMA.....	5
1.1 LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD).....	5
1.2 DOTAZIONI TECNICHE	7
1.3 IDENTIFICAZIONE.....	8
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	8
2.1 DOCUMENTI DI GARA	8
2.2 CHIARIMENTI.....	9
2.3 COMUNICAZIONI.....	9
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	11
3.1 DURATA.....	18
3.2 REVISIONE DEI PREZZI.....	18
3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	19
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	21
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	23
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	25
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	25
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	26
6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	26
6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	26
6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	27
7. AVVALIMENTO	27
8. SUBAPPALTO	29
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	29
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	30
11. SOPRALLUOGO	33
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	34
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	35
13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	35
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	38
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	39
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	40
15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N.14.....	41
15.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE.....	41
15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	42
15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	42
16. OFFERTA TECNICA	45
17. OFFERTA ECONOMICA	47
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	48
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	49

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	60
18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	62
18.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI	62
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	63
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	63
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	64
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	64
23. VERIFICA DELL'IDONEITÀ DEGLI OFFERENTI	66
24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	66
25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	67
26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	68
27. ORDINI, FATTURAZIONE, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTI.....	69
28. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	70
29. ACCESSO AGLI ATTI.....	70
30. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	70
31. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	71
32. DISPOSIZIONI FINALI E NORME DI RINVIO	71

PREMESSE

Con delibera a contrarre n. _____ del ___/___/2025 questa Amministrazione ha indetto, ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. n. 36/2023, la procedura aperta, suddivisa in otto lotti, per la fornitura di servizi, attrezzature e materiale diagnostico per la durata di 60 mesi, per le esigenze della U.O.C. Laboratorio Analisi del P.O. San Camillo de Lellis della ASL di Rieti.

Ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. n. 36/2023 (in seguito, per brevità, "Codice"), la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto S.TEL.LA. - Sistema Telematico Acquisti Regione Lazio (di seguito anche "PAD" o "Piattaforma") accessibile all'indirizzo <http://www.stella.regione.lazio.it/portale/> secondo le regole tecniche di cui all'art. 26 del sopra richiamato Codice. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice.

La procedura è finalizzata all'acquisizione della fornitura di servizi, attrezzature e materiale diagnostico per la durata di 60 mesi per le esigenze della U.O.C. Laboratorio Analisi della ASL di Rieti, come meglio descritto nel CSA (All. 2).

La durata del procedimento prevista è pari a 9 mesi dalla pubblicazione del Bando di gara.

Il luogo di svolgimento della consegna della fornitura è presso il Presidio Ospedaliero San Camillo de Lellis di Rieti [codice NUTS ITI 42].

Il numero CUI della presente gara è: S00821180577202500026.

L'appalto è stato suddiviso in n. 8 (otto) lotti.

Importo a base di gara per la durata di 60 mesi del lotto 1 (Corelab): € 14.085.000,00, al netto di IVA ed oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Importo a base di gara per la durata di 60 mesi del lotto 2 (Allergologia): € 700.000,00, al netto di IVA ed oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Importo a base di gara per la durata di 60 mesi del lotto 3 (Autoimmunologia - Immunofluorescenza indiretta - IFI): € 505.000,00, al netto di IVA ed oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Importo a base di gara per la durata di 60 mesi del lotto 4 (Autoimmunologia - Immunometria): € 520.000,00, al netto di IVA ed oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Importo a base di gara per la durata di 60 mesi del lotto 5 (Citofluorimetria): € 510.000,00, al netto di IVA ed oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Importo a base di gara per la durata di 60 mesi del lotto 6 (Elettroforesi): € 865.000,00, al netto di IVA ed oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Importo a base di gara per la durata di 60 mesi del lotto 7 (Biologia molecolare): € 1.000.000,00, al netto di IVA ed oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Importo a base di gara per la durata di 60 mesi del lotto 8 (Immunometria speciale): € 2.480.000,00, al netto di IVA ed oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Importo complessivo a base di gara per la durata di 60 mesi: € 20.665.000,00, al netto di IVA ed oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), nominato dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'articolo 15, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, è la Dott.ssa Roberta Teodori, e-mail: r.teodori@asl.rieti.it.

Il Responsabile per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione, nominato dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023 (di seguito, per brevità anche il "Codice"), è il Dott. Stefano Venarubea, e-mail: s.venarubea@asl.rieti.it.

La procedura di gara, come disposto nella sopra richiamata delibera a contrarre, prevede il ricorso all'esame delle offerte prima di valutare l'idoneità degli offerenti (c.d. "inversione procedimentale"), come previsto dall'art. 107, comma 3, del Codice.

1. PIATTAFORMA

1.1 LA PIATTAFORMA DI APPROVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD)

L'utilizzo della PAD comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla PAD.

L'utilizzo della PAD avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'art. 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'art. 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della PAD.

La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi

impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla PAD;

- utilizzo della PAD da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei documenti denominati "Manuali per le Imprese" in cui sono riportate tutte le prescrizioni tecnico-informatiche di utilizzo della PAD, scaricabili download dal Sistema all'indirizzo <http://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>.

In caso di mancato funzionamento della PAD o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante valuta la necessità di disporre la sospensione del termine per la presentazione delle offerte per il periodo di tempo strettamente necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso e del momento in cui si verifica. La proroga del termine limitata ad alcune ore ed estesa al massimo fino al giorno successivo alla data di scadenza indicata nel bando è resa nota sulla PAD e sul sito internet della stazione appaltante alle seguenti pagine <https://www.asl.rieti.it/albo-pretorio/bandi-e-concorsi/gare-e-appalti> e <https://www.asl.rieti.it/trasparenza-e-privacy/amministrazione-trasparente>, dove sono accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo, unitamente all'indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento. In tali casi, non è richiesta la pubblicazione di una rettifica al bando di gara ai sensi dell'articolo 27 del codice, né la riedizione della procedura.

Nel caso in cui la proroga dei termini per la presentazione delle offerte abbia una durata superiore, la stazione appaltante rettifica il bando di gara con indicazione della nuova scadenza.

Nei soli casi in cui la sospensione o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la *par condicio* dei partecipanti e/o la segretezza delle offerte, la stazione appaltante procede alla riedizione della procedura.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della PAD sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della pad è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della PAD avvengono in conformità a quanto riportato nei Manuali Operativi della Piattaforma consultabili e scaricabili alla seguente pagina <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/it/bandi-e-strumenti-di-acquisto/supporto/manuali-per-le-imprese>, che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore

economico.

La PAD è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei predetti Manuali operativi consultabili e scaricabili alla seguente pagina <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della PAD.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune *browser* idoneo ad operare in modo corretto sulla PAD;
- b) disporre di una identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o di altri mezzi di identificazione elettronica (CIE e CNS) di cui all'articolo 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), nonché di mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; in caso di operatore economico extra-UE, disporre di un'identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni);
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29 del D.lgs. n. 82/2005);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - a) il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014 ed è qualificato in uno stato membro;
 - b) il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/2014;

c) il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare l'offerta è necessario accedere alla PAD.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante identità digitale SPID, o mediante carta d'identità elettronica (CIE) oppure carta nazionale dei servizi (CNS), secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. In caso di operatore economico extra-UE, l'identificazione avviene attraverso una identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla PAD devono essere effettuate contattando il call center ovvero il servizio a ciò deputato al numero 06-997744 nei giorni feriali dal lunedì al venerdì nei seguenti orari dalle ore 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00 oppure inviando un'e-mail al seguente indirizzo supporto.stella@regione.lazio.it.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Disciplinare di gara (All. 1);
- Schema domanda di partecipazione (All. 1.1);
- Modello di nomina Responsabile trattamento dati (All. 1.2);
- Modello di autocertificazione privacy (All. 1.3);
- Capitolato speciale d'appalto – CSA (All. 2);
- Elenco analitico lotti di gara (All. 2.1);
- Elenco analisi (All. 2.2);
- DUVRI (con allegati) (All. 2.3);
- Patto di Integrità (All. 3);
- Schema di contratto (All. 4);
- Modello di offerta economica (All. 5);

- Attestazione di avvenuto sopralluogo (All. 6);
- DGUE (messo a disposizione su S.TEL.LA.).

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione Albo pretorio on line alla pagina <https://www.asl.rieti.it/albo-pretorio/bandi-e-concorsi/gare-e-appalti> nonché alla sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: <https://www.asl.rieti.it/trasparency-e-privacy/amministrazione-trasparente> e sulla Piattaforma S.TEL.LA. alla pagina <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/bandi-e-strumenti-di-acquisto/bandi-di-gara-in-scadenza?t=Bandi>.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite la Piattaforma S.TEL.LA., nella sezione riservata alla richiesta di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della PAD accessibili dal sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-impres> e sul sito istituzionale al link <https://www.asl.rieti.it/albo-pretorio/bandi-e-concorsi/gare-e-appalti> nonché alla sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: <https://www.asl.rieti.it/trasparency-e-privacy/amministrazione-trasparente>

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla PAD. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente la relativa sezione della PAD.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate; quindi, non saranno ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal D.lgs. n. 82/2005, tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale S.TEL.LA. e, per quanto non previsto dalla stessa piattaforma, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del D.lgs. n. 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Le comunicazioni sono accessibili nella apposita sezione secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-impres>. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del D.lgs. n. 82/2005.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

2.4 REGISTRAZIONE DELLE DITTE E DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presente procedura è interamente svolta attraverso la Piattaforma telematica di negoziazione denominata S.TEL.LA. (Sistema Telematico Acquisti Regione Lazio) della Direzione Regionale Centrale Acquisti della Regione Lazio, accessibile dalla seguente pagina <http://stella.regione.lazio.it/Portale/> (in seguito, per brevità, anche "Sito") tramite la quale si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Per partecipare alla presente procedura l'Operatore Economico deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'articolo 1, comma 1, lettera s), D. Lgs.7 marzo 2005 n. 82;
- indirizzo di posta elettronica certificata abilitata a ricevere anche e-mail non certificate;
- un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser.

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è la registrazione al Sistema. La registrazione a Sistema dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'Operatore Economico medesimo.

L'Operatore Economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'Operatore Economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'Operatore Economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel "Disciplinare di

Gara”, nei relativi allegati e le Istruzioni di gara, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sistema o le eventuali comunicazioni.

Con il primo accesso al portale (Sezione “Registrazione e Abilitazioni” disponibile nella home Page del sito <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>) l’Operatore Economico deve compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l’operatore riceverà via e-mail all’indirizzo PEC indicato le credenziali per accedere al Sistema. A tal fine, l’Operatore Economico ha l’obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i dati richiesti e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione secondo le modalità indicate nelle Istruzioni di gara.

In caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d’Impresa o GEIE, con riferimento alla fase di registrazione al portale di e-procurement, ai fini della partecipazione alla procedura è necessario che la stessa venga effettuata da parte di ogni partecipante al Raggruppamento Temporaneo di Impresa o del Consorzio o del Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

Gli Operatori Economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente la ASL di Rieti ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema.

Conformemente a quanto previsto dall’art. 29 del D.lgs. n. 36/2023, l’offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi relativi alla procedura saranno e dovranno essere effettuati esclusivamente attraverso la Piattaforma S.TEL.LA. e, quindi, per via telematica mediante l’invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale in corso di validità, fatto salvo il caso in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

3. OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L’appalto ha ad oggetto la fornitura di servizi, attrezzature e materiale diagnostico per la durata di 60 mesi per le esigenze della U.O.C. Laboratorio Analisi del P.O. San Camillo de Lellis della ASL di Rieti, basata sul “costo a referto”, secondo la specifica tipologia e le quantità indicate per ogni singolo lotto, come di seguito dettagliato.

Tutte le attività dell’appalto, specificate dettagliatamente nella documentazione di gara, dovranno essere eseguite secondo le modalità, condizioni e termini stabiliti nella stessa.

L’appalto è suddiviso in n. 8 (otto) lotti. Tale suddivisione è finalizzata a favorire l’accesso al mercato e a promuovere la concorrenza ai sensi dell’art. 58 del D.lgs. n. 36/2023.

I criteri funzionali, prestazionali e quantitativi utilizzati nella suddivisione in otto lotti attengono alle differenti funzioni, prestazioni attese e alle diverse caratteristiche dei servizi occorrenti alla U.O.C. Laboratorio Analisi, nonché alle quantità necessarie, in modo da rendere la gestione più semplice e facilitare la pianificazione delle risorse dell’Amministrazione.

Per la definizione dei lotti oggetto della presente procedura, pertanto, sono stati adottati criteri di suddivisione in conformità ai principi di cui all’art. 58 del D.lgs. n. 36/2023, nonché in coerenza con le esigenze tecnico-organizzative della U.O.C. Laboratorio Analisi del P.O. San Camillo de Lellis della ASL di Rieti.

Nello specifico:

- 1) **il Lotto 1 (Corelab)** è finalizzato alla realizzazione di un progetto integrato ad alto contenuto tecnologico, volto all'ottimizzazione dei costi e all'automazione dei processi laboratoristici, con specifico riferimento alle attività analitiche afferenti all'area diagnostica di emergenza/urgenza.

La suddivisione autonoma di tale lotto risponde all'obiettivo di configurare una soluzione organizzativa e strumentale fortemente integrata, capace di generare ricadute positive sull'efficienza generale del sistema laboratorio. L'elevato grado di automazione previsto consentirà di conseguire i seguenti risultati strategici:

- **Riduzione del rischio biologico**, attraverso la minimizzazione delle operazioni manuali e dell'esposizione del personale a materiali potenzialmente infettivi.
- **Incremento dell'efficienza operativa**, mediante l'esecuzione di un elevato numero di campioni in tempi ridotti.
- **Standardizzazione** delle prestazioni analitiche, garantendo omogeneità, riproducibilità e affidabilità dei risultati.
- **Tracciabilità** integrale dei processi, con monitoraggio continuo lungo l'intero flusso di lavoro.
- **Ottimizzazione delle risorse umane**, grazie alla riduzione delle attività ripetitive e al riallocaimento verso compiti ad alto valore professionale.
- **Contenimento degli errori**, attraverso la riduzione dell'intervento umano nelle fasi pre-analitiche, analitiche e post-analitiche.

A tal fine, sono state ricomprese nel presente lotto anche tutte le attività non riconducibili ad ambiti ad alta specializzazione, con l'obiettivo di garantire un'automazione non solo strumentale, ma estesa anche alle attività ausiliarie, quali la gestione dell'approvvigionamento del magazzino e la tracciabilità dei materiali, in un'ottica di piena integrazione funzionale e sostenibilità operativa.

- 2) **I Lotti dal 2 all'8** sono stati definiti sulla base della tipologia di specializzazione analitica, raggruppando le metodiche e le tecnologie in funzione delle singole aree diagnostiche di competenza della U.O.C. Laboratorio Analisi, quali ad esempio allergologia, autoimmunologia, biologia molecolare, citofluorimetria e altri settori specialistici.

Tale impostazione mira a garantire maggiore coerenza tecnica e una semplificazione della gestione contrattuale nel rispetto delle specifiche esigenze diagnostiche, garantendo continuità assistenziale, appropriatezza tecnologica e controllo qualitativo nelle singole linee di attività.

Tutti gli importi indicati sono al netto dell'IVA. Ai fini dell'IVA sarà applicato il regime previsto dalla normativa vigente.

In considerazione dell'oggetto dell'affidamento, nonché della tipologia dei servizi, si ritiene che sussista la necessità di procedere alla predisposizione del DUVRI e di indicare la relativa stima dei costi di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, di cui all'articolo 26 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. che, in presenza di rischi da interferenza risultano pari a complessivi € 8.492,40.

L'appalto è finanziato con fondi aziendali.

Di seguito il dettaglio degli importi a base di gara di gara (Costi della manodopera non soggetti a ribasso inclusi nella base di gara) e gli importi complessivi (oneri per la sicurezza inclusi) per ogni singolo lotto:

Lotto 1 – Corelab

Descrizione	CPV	Importo
Corelab	33124110-9	€ 14.085.000,00
Consumabili/servizi accessori per 60 mesi	33696500-0	
[A] Importo a base di gara		€ 14.085.000,00
[B] Costi della manodopera non soggetti a ribasso (inclusi nella base di gara)		€ 98.928,00
[C] Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso		€ 1.061,55
[A+C] Importo complessivo		€ 14.086.061,55

Lotto 2 – Allergologia

Descrizione	CPV	Importo
Sistema per la determinazione di IgE specifiche di allergeni estrattivi e molecolari	33124110-9	€ 700.000,00
Consumabili/servizi accessori per 60 mesi	33696500-0	
[A] Importo a base di gara		€ 700.000,00
[B] Costi della manodopera non soggetti a ribasso (inclusi nella base di gara)		€ 2.198,40
[C] Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso		€ 1.061,55
[A+C] Importo complessivo		€ 701.061,55

Lotto 3 – Autoimmunologia - Immunofluorescenza indiretta - IFI

Descrizione	CPV	Importo
Sistema macchina reattivi per l'esecuzione di esami di autoimmunità con metodiche in immunofluorescenza (IFI)	33124110-9	€ 505.000,00
Consumabili/servizi accessori per 60 mesi	33696500-0	
[A] Importo a base di gara		€ 505.000,00

[B] Costi della manodopera non soggetti a ribasso (inclusi nella base di gara)	€ 4.396,80
[C] Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso	€ 1.061,55
[A+C] Importo complessivo	€ 506.061,55

Lotto 4 – Autoimmunologia - Immunometria

Descrizione	CPV	Importo
Sistema macchina reattivi di ultima generazione per l'esecuzione di esami di autoimmunità con metodiche immunometriche	33124110-9	€ 520.000,00
Consumabili/servizi accessori per 60 mesi	33696500-0	
[A] Importo a base di gara		€ 520.000,00
[B] Costi della manodopera non soggetti a ribasso (inclusi nella base di gara)		€ 2.198,40
[C] Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso		€ 1.061,55
[A+C] Importo complessivo		€ 521.061,55

Lotto 5 – Citofluorimetria

Descrizione	CPV	Importo
Sistema costituito da citofluorimetro, reattivi, monoclonali e accessori, per la tipizzazione delle sottopopolazioni linfocitarie	33124110-9	€ 510.000,00
Consumabili/servizi accessori per 60 mesi	33696500-0	
[A] Importo a base di gara		€ 510.000,00
[B] Costi della manodopera non soggetti a ribasso (inclusi nella base di gara)		€ 2.198,40
[C] Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso		€ 1.061,55
[A+C] Importo complessivo		€ 511.061,55

Lotto 6 – Elettroforesi

Descrizione	CPV	Importo
Sistema macchina reattivi di ultima generazione per lo studio del profilo proteico e della tipizzazione delle componenti monoclonali	33124110-9	€ 865.000,00

Consumabili/servizi accessori per 60 mesi	33696500-0	
[A] Importo a base di gara		€ 865.000,00
[B] Costi della manodopera non soggetti a ribasso (inclusi nella base di gara)		€ 6.595,20
[C] Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso		€ 1.061,55
[A+C] Importo complessivo		€ 866.061,55

Lotto 7 – Biologia molecolare

Descrizione	CPV	Importo
Sistema automatico di biologia molecolare per l'identificazione/quantizzazione di vari microrganismi patogeni	33124110-9	€ 1.000.000,00
Consumabili/servizi accessori per 60 mesi	33696500-0	
[A] Importo a base di gara		€ 1.000.000,00
[B] Costi della manodopera non soggetti a ribasso (inclusi nella base di gara)		€ 2.198,40
[C] Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso		€ 1.061,55
[A+C] Importo complessivo		€ 1.001.061,55

Lotto 8 – Immunometria speciale

Descrizione	CPV	Importo
Sistema composto da strumentazione, reattivi e accessori per l'esecuzione di dosaggi immunometrici	33124110-9	€ 2.480.000,00
Consumabili/servizi accessori per 60 mesi	33696500-0	
[A] Importo a base di gara		€ 2.480.000,00
[B] Costi della manodopera non soggetti a ribasso (inclusi nella base di gara)		€ 4.396,80
[C] Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso		€ 1.061,55
[A+C] Importo complessivo		€ 2.481.061,55

L'operatore economico, inoltre, dovrà offrire, per ogni singolo lotto, tutto quanto previsto dettagliatamente nel Capitolato speciale – CSA (All. 2), nell'Elenco analitico lotti di gara (All. 2.1) e nell'Elenco analisi (All. 2.3), per il periodo di 60 mesi (esami/prestazioni, consumabili, reagenti, ausiliari, noleggio, assistenza tecnica full-risk, informatica, hardware, software e servizi vari (es. magazzino),

indicandone il prezzo basato sul costo a referto, oltre IVA, compilando il Modello di offerta economica (All. 5).

Il prezzo dei servizi accessori/consumabili indicati dettagliatamente nel Capitolato speciale – CSA (All. 2), nell'Elenco analitico lotti di gara (All. 2.1) e nell'Elenco analisi (All. 2.3), per il periodo di 60 mesi, sono già inclusi nell'importo a base di gara e, quindi, compresi nel prezzo offerto dall'operatore economico.

L'importo complessivo a base di gara, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, è pari a complessivi € 20.665.000,00, oltre IVA, considerando i prezzi applicati nel mercato di riferimento in relazione alla stima elaborata da questa stazione appaltante, dettagliati nel succitato CSA di gara. Ai fini dell'IVA sarà applicato il regime previsto dalla normativa vigente.

L'esecuzione della fornitura comprende il trasporto, l'installazione, il collaudo, la manutenzione e assistenza periodica degli strumenti.

Tale importo è, pertanto, comprensivo dei costi di manodopera per le attività di cui ai servizi oggetto meglio dettagliati nel CSA, che la stazione appaltante ha stimato in complessivi € 123.110,40.

Tenuto conto dell'attività oggetto dell'appalto, il costo presunto della manodopera è stato calcolato sulla base dei seguenti parametri:

- numero medio di ore lavorate per anno: 2088 (ore annue teoriche: 40 ore x 52,2 settimane);
- costo medio orario del lavoro come risultante dalle Tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – **CCNL Commercio, Terziario, Distribuzione e Servizi**.

Sulla base del CCNL applicato e di cui sopra, il profilo ricercato e preso come riferimento per le attività del servizio di installazione, collaudo, manutenzione delle apparecchiature del personale dipendente della stazione appaltante, è ricompreso nel livello IV – operaio specializzato. Il costo medio annuo di tale figura ammonta ad € 30.522,16/anno. Il costo medio orario di tale figura ammonta ad € 18,32.

Moltiplicando l'importo del costo medio orario di un operaio specializzato, pari ad € 18,32, per le ore presunte da dedicare agli interventi sopra indicati, il costo complessivo della manodopera è pari ad € 123.110,40, come da prospetto che segue:

INSTALLAZIONE E COLLAUDO							
a	b	c	d	e	f	g	h
numero lotto	descrizione oggetto del lotto	n. strumenti	n. giorni installazione e collaudo	ore intervento /giornaliero	costo medio orario	n. addetti	c*d*e*f*g
1	Corelab	18	20	5	€ 18,32	2	€ 65.952,00
2	Allergologia	1	2	5	€ 18,32	2	€ 366,40
3	Autoimmunologia - Immunofluorescenza indiretta (IFI)	2	2	5	€ 18,32	2	€ 732,80
4	Autoimmunologia - Immunometria	1	2	5	€ 18,32	2	€ 366,40
5	Citofluorimetria	1	2	5	€ 18,32	2	€ 366,40

6	Elettroforesi proteica	3	2	5	€ 18,32	2	€ 1.099,20
7	Biologia molecolare	1	2	5	€ 18,32	2	€ 366,40
8	Immunometria speciale	2	2	5	€ 18,32	2	€ 732,80
TOTALE							€ 69.982,40

MANUTENZIONE E ASSISTENZA								
a	b	c	d	e	f	g	h	i
numero lotto	descrizione oggetto del lotto	n. strumenti	n. interventi/anno	ore intervento/anno	costo medio orario	n. anni durata gara	n. addetti	c*d*e*f*g*h
1	Corelab	18	2	5	€ 18,32	5	2	€ 32.976,00
2	Allergologia	1	2	5	€ 18,32	5	2	€ 1.832,00
3	Autoimmunologia - Immunofluorescenza indiretta (IFI)	2	2	5	€ 18,32	5	2	€ 3.664,00
4	Autoimmunologia - Immunometria	1	2	5	€ 18,32	5	2	€ 1.832,00
5	Citofluorimetria	1	2	5	€ 18,32	5	2	€ 1.832,00
6	Elettroforesi proteica	3	2	5	€ 18,32	5	2	€ 5.496,00
7	Biologia molecolare	1	2	5	€ 18,32	5	2	€ 1.832,00
8	Immunometria speciale	2	2	5	€ 18,32	5	2	€ 3.664,00
TOTALE								€ 53.128,00

I costi della manodopera, pari ad € 123.110,40 complessivi, non sono ribassabili se non per dimostrate ragioni attinenti ad una più efficiente organizzazione aziendale o a condizioni fiscali e contributive di maggior favore che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Il ribasso offerto dall'operatore economico è applicato all'importo a base di gara comprensivo dei costi della manodopera stimati dalla stazione appaltante.

Il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto è il seguente: **CCNL Commercio, Terziario, Distribuzione e Servizi (Codice CNEL H02H)**.

L'operatore economico, **per ogni singolo lotto**, dovrà indicare in offerta il costo della manodopera. Se l'operatore economico riporta in offerta un costo della manodopera diverso da quello stimato da questa stazione appaltante, l'offerta è sottoposta al procedimento di verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. n. 36/2023. Nella fattispecie, per quel che attiene al costo della manodopera, in base alla previsione di cui al comma 4, lett. a) del citato art. 110, non potranno essere fornite giustificazioni in relazione ai trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico concorrente di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Resta comunque onere di ciascun operatore economico, per ogni singolo lotto, elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e

di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici

Si precisa che il valore di ciascun lotto è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno della Stazione Appaltante nell'arco temporale della sua durata. Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa, né vincolante per la Stazione Appaltante nei confronti dell'aggiudicatario.

3.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni di cui al successivo punto 3.3) è pari a **60 (sessanta) mesi** decorrenti dalla data di avvio del servizio successivo al collaudo delle apparecchiature, come da verbale sottoscritto in contraddittorio con il DEC.

La ASL di Rieti si riserva di rinnovare il contratto di ogni singolo lotto per una durata pari a 12 (dodici) mesi, eventualmente rinnovabili per ulteriori 12 (dodici) mesi.

La stazione appaltante si riserva, altresì, di prorogare il contratto per una durata pari a 9 (nove) mesi.

La ASL di Rieti si riserva la facoltà di risolvere il Contratto, in qualunque momento, senza ulteriori oneri per la stazione appaltante medesima, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nella Contratto medesimo.

Ai sensi dell'art. 120, comma 11, del Codice, in casi eccezionali nei quali risultino oggettivi e insuperabili ritardi nella conclusione della procedura di affidamento del contratto, è consentito, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura, prorogare il contratto con l'appaltatore uscente qualora l'interruzione delle prestazioni possa determinare situazioni di pericolo per persone, animali, cose, oppure per l'igiene pubblica, oppure nei casi in cui l'interruzione della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare. In tale ipotesi il contraente originario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

3.2 REVISIONE DEI PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei beni superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi.

La richiesta di revisione dei prezzi avviene a seguito di istanza documentata da parte dell'Operatore Economico e sarà oggetto di riscontro entro il termine di 30 (trenta) giorni decorrenti dalla ricezione della richiesta medesima, con apposito provvedimento che, a seguito della predetta istruttoria, potrà disporre il motivato rigetto dell'istanza o il suo accoglimento, con la conseguente determinazione dell'incremento percentuale da riconoscere in conformità alle risultanze dell'istruttoria predetta.

Nell'ipotesi di riduzione dei prezzi, l'aggiornamento avviene d'ufficio da parte di questa stazione appaltante, previo contraddittorio con l'aggiudicatario, a mezzo di corrispondenza scritta.

La revisione dei prezzi potrà essere riconosciuta esclusivamente a decorrere dal secondo anno di contratto.

Si applicano, altresì, le disposizioni di cui all'art. 9, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023.

3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Opzioni di rinnovo e proroga del contratto: la stazione appaltante si riserva di rinnovare il contratto di ogni singolo lotto per una durata pari a 12 (dodici) mesi, eventualmente rinnovabili per ulteriori 12 (dodici) mesi. La stazione appaltante si riserva, altresì, di prorogare il contratto per una durata pari a 9 (nove) mesi, ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o, in alternativa, alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante. L'importo stimato delle opzioni di rinnovo è pari a € 8.269.396,96, al netto di IVA. L'importo stimato dell'opzione di proroga è pari a € 3.101.023,84, al netto di IVA.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Variazione fino al 70% dell'importo del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. a) del Codice: qualora in corso di esecuzione si renda necessario, per sopravvenute necessità, esigenze tecniche o operative, imprevedibili all'atto della stipula del contratto, che rendano necessaria l'esecuzione di prestazioni aggiuntive rispetto a quelle originariamente previste, ovvero in caso di variazioni tecniche che comportino un aumento dei costi, la stazione appaltante si riserva la facoltà di incrementare fino al 70% l'importo del contratto. Qualora la stazione appaltante decida di attivare tale opzione, quest'ultima corrisponderà all'appaltatore il corrispettivo secondo le modalità previste dall'art. 5 del CSA (All. 2). In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 14.471.444,72, al netto di IVA.

Variazione in diminuzione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessaria una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante corrisponderà all'appaltatore esclusivamente il "corrispettivo parte fissa" secondo le modalità previste dall'art. 5 del CSA (All. 2). In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera d) del Codice: la stazione appaltante si riserva, in corso di esecuzione, di sostituire l'aggiudicatario iniziale con un nuovo contraente nei seguenti casi:

- 1) se all'aggiudicatario succede, per causa di morte o insolvenza o a seguito di ristrutturazioni societarie, che comportino successione nei rapporti pendenti, un altro operatore economico che soddisfi gli iniziali criteri di selezione, purché ciò non implichi ulteriori modifiche sostanziali al contratto e non sia finalizzato ad eludere l'applicazione del codice, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 124 del Codice;

- 2) nel caso in cui la stazione appaltante assume gli obblighi del contraente principale nei confronti dei suoi subappaltatori.

Il valore globale stimato dell'appalto, opzioni su descritte incluse, ai sensi dell'art. 14 comma 4 del Codice è, quindi, pari ad € 46.515.357,92, al netto dell'IVA, così suddiviso:

Lotto 1 – Corelab

Importo a base di gara (comprensivo dei costi manodopera, oneri sicurezza e consumabili/servizi accessori)	Importo per l'opzione di proroga	Importo per le opzioni di rinnovo	Incremento fino al 70% dell'importo del contratto	Valore globale stimato
€ 14.086.061,55	€ 2.112.909,23	€ 5.634.424,62	€ 9.860.243,09	€ 31.693.638,49

Lotto 2 – Allergologia

Importo a base di gara (comprensivo dei costi manodopera, oneri sicurezza e consumabili/servizi accessori)	Importo per l'opzione di proroga	Importo per le opzioni di rinnovo	Incremento fino al 70% dell'importo del contratto	Valore globale stimato
€ 701.061,55	€ 105.159,23	€ 280.424,62	€ 490.743,09	€ 1.577.388,49

Lotto 3 – Autoimmunologia - Immunofluorescenza indiretta (IFI)

Importo a base di gara (comprensivo dei costi manodopera, oneri sicurezza e consumabili/servizi accessori)	Importo per l'opzione di proroga	Importo per le opzioni di rinnovo	Incremento fino al 70% dell'importo del contratto	Valore globale stimato
€ 506.061,55	€ 75.909,23	€ 202.424,62	€ 354.243,09	€ 1.138.638,49

Lotto 4 – Autoimmunologia - Immunometria

Importo a base di gara (comprensivo dei costi manodopera, oneri sicurezza e consumabili/servizi accessori)	Importo per l'opzione di proroga	Importo per le opzioni di rinnovo	Incremento fino al 70% dell'importo del contratto	Valore globale stimato
€ 521.061,55	€ 78.159,23	€ 208.424,62	€ 364.743,09	€ 1.172.388,49

Lotto 5 - Citofluorimetria

Importo a base di gara (comprensivo dei costi manodopera, oneri sicurezza e consumabili/servizi accessori)	Importo per l'opzione di proroga	Importo per le opzioni di rinnovo	Incremento fino al 70% dell'importo del contratto	Valore globale stimato
€ 511.061,55	€ 76.659,23	€ 204.424,62	€ 357.743,09	€ 1.149.888,49

Lotto 6 – Elettroforesi proteica

Importo a base di gara (comprensivo dei costi della manodopera e dei consumabili/servizi accessori)	Importo per l'opzione di proroga	Importo per le opzioni di rinnovo	Incremento fino al 70% dell'importo del contratto	Valore globale stimato
€ 866.061,55	€ 129.909,23	€ 346.424,62	€ 606.243,09	€ 1.948.638,49

Lotto 7 – Biologia molecolare

Importo a base di gara (comprensivo dei costi manodopera, oneri sicurezza e consumabili/servizi accessori)	Importo per l'opzione di proroga	Importo per le opzioni di rinnovo	Incremento fino al 70% dell'importo del contratto	Valore globale stimato
€ 1.001.061,55	€ 150.159,23	€ 400.424,62	€ 700.743,09	€ 2.252.388,49

Lotto 8 – Immunometria speciale

Importo a base di gara (comprensivo dei costi manodopera, oneri sicurezza e consumabili/servizi accessori)	Importo per l'opzione di proroga	Importo per le opzioni di rinnovo	Incremento fino al 70% dell'importo del contratto	Valore globale stimato
€ 2.481.061,55	€ 372.159,23	€ 992.424,62	€ 1.736.743,09	€ 5.582.388,49

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

È fatto divieto di partecipare a più di un consorzio stabile.

Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'art. 2359 del codice civile.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, al singolo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b) c) e d) del Codice che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 20 (venti) giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Nel caso in cui venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 (dieci) giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea ad incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (c.d. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune

- può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (c.d. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
 - c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito "FVOE"), fatto salvo quanto previsto nell'articolo 25.

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self-Cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self-cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nella domanda di partecipazione la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'art. 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti: il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Le misure adottate dall'operatore economico sono valutate considerando la gravità e le particolari circostanze del reato o dell'illecito, nonché la tempestività della loro assunzione.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Se la sentenza penale di condanna definitiva non fissa la durata della pena accessoria della incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, la condanna produce effetto escludente dalle procedure d'appalto:

- a) in perpetuo, nei casi in cui alla condanna consegue di diritto la pena accessoria perpetua, ai sensi dell'art. 317-*bis*, primo comma, primo periodo, del codice penale, salvo che la pena sia dichiarata estinta ai sensi dell'art. 179, settimo comma, del codice penale;
- b) per un periodo pari a sette anni nei casi previsti dall'art. 317-*bis*, primo comma, secondo periodo, del codice penale, salvo che sia intervenuta riabilitazione;
- c) per un periodo pari a cinque anni nei casi diversi da quelli di cui alle lettere a) e b), salvo che sia intervenuta riabilitazione.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi 3 (tre) anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83-*bis* del D.lgs. n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nel FVOE (ove non sia già presente), copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omissso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, per ogni singolo lotto, devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), fatto salvo quanto previsto nell'art. 25.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il

FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non previsti.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 100, comma 11, ultimo periodo, del Codice è richiesto all'operatore economico, **per ogni singolo lotto**, l'aver eseguito negli ultimi dieci anni dalla data di pubblicazione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati, **di importo minimo pari alla metà dell'importo posto a base di gara per il lotto per cui si presenta offerta**.

Si precisa che per "contratti analoghi" si intendono le forniture/noleggi/service di prodotti/sistemi/servizi, anche accessori, che assolvano alla medesima funzione di quella richiesta per il/i lotto/i al/ai quale/i il concorrente intende partecipare.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di

cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

Il requisito di cui al precedente punto 6.3 deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Ai sensi dell'articolo 104, comma 11, del Codice, i seguenti compiti essenziali, consistenti nella installazione e nel collaudo delle apparecchiature di ogni singolo lotto sono direttamente svolti dall'offerente o, nel caso di offerta presentata da un raggruppamento da un partecipante al raggruppamento.

L'impresa ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, anche premiale, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, con apposizione della marca temporale, nonché le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 (dieci) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un'altra impresa ausiliaria nel termine di 10 (dieci) giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Ai sensi dell'art. 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica, al momento della presentazione dell'offerta, per ogni singolo lotto, le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Nella domanda di partecipazione il concorrente si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20 per cento delle prestazioni che intende subappaltare, oppure una quota inferiore, dandone nel caso adeguata motivazione con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3. In alternativa, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL indicato al punto 3. **Nell'offerta tecnica il concorrente non deve in alcun modo anticipare i propri costi della manodopera.**

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 20 (venti) per cento di occupazione giovanile (under 36);
- una quota pari al 10 (dieci) per cento di occupazione femminile;
- delle eventuali assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali (calcolate secondo le modalità di cui alle linee guida approvate con Decreto ministeriale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento delle pari opportunità, del 7 dicembre 2021).

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

Le disposizioni del presente paragrafo si applicano anche alle eventuali imprese subappaltatrici, in caso di ricorso al subappalto ed alle eventuali imprese mandanti o consorziate in caso di partecipazioni in forma associata.

N.B. Come precisato dal Paragrafo 5 delle "Linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC" approvate con D.M. 7 dicembre 2021, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale 30 dicembre 2021, n. 309 a cui ha rinviato il Parere n. 1133/2021 del 12 gennaio 2022 del MIMS, l'obbligo di riservare ai giovani e alle donne una quota delle "assunzioni necessarie" va riferito al solo caso in cui, per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, si renda necessario procedere a nuove assunzioni.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, **a pena di esclusione e per ogni singolo lotto**, da una garanzia provvisoria pari al 2 (due) per cento del valore complessivo dell'appalto indicato al punto 3.3 e precisamente per gli importi di seguito indicati:

Lotto	Valore complessivo	Importo contribuito
1	€ 31.693.638,49	€ 633.872,77
2	€ 1.577.388,49	€ 31.547,77
3	€ 1.138.638,49	€ 22.772,77
4	€ 1.172.388,49	€ 23.447,77
5	€ 1.149.888,49	€ 22.997,77
6	€ 1.948.638,49	€ 38.972,77
7	€ 2.252.388,49	€ 45.047,77
8	€ 5.582.388,49	€ 111.647,77

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;

- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, anche se non ancora costituito, la garanzia deve coprire le obbligazioni di ciascuna impresa del raggruppamento medesimo.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso la Banca Nazionale del Lavoro, filiale di Rieti IBAN: IT 15K 01005 146000 000000218110 specificando nella causale del versamento il numero della gara e il CIG del lotto al quale si partecipa. Non sono ammessi versamenti in contanti e assegni.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- <http://www.ivass.it/ivass/impresesp.jsp/HomePage.jsp>
- Si raccomanda di prendere visione del documento denominato: <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente con apposizione della marca temporale da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente o presso una piattaforma individuata dallo stesso, indicando nella domanda di partecipazione le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);

- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 270 (duecentosettanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 (novanta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a) Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee delle serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.
- b) Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c) Riduzione del 10%, cumulabile con la riduzione di cui alle precedenti lettere a) e b), in caso di presentazione di garanzie fideiussorie:
- gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche operanti con tecnologie basate su registri distribuiti, nel caso in cui la stazione appaltante sia abilitata ad effettuare le verifiche di veridicità sulle garanzie fideiussorie gestite tramite ricorso a piattaforme telematiche;

- verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente.
- d) Riduzione del 20% per il possesso della certificazione UNI EN ISO 9001 (Sistemi di gestione per la qualità). Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a), b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 106, comma 8, del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - ed è quindi causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo può essere effettuato presso la U.O.C. Laboratorio Analisi dell'Ospedale de Lellis della ASL di Rieti ai fini della formulazione di un'adeguata offerta e di una corretta installazione dei sistemi proposti.

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato nei giorni concordati con il referente della ASL di Rieti, sig. Sergio De Marco da inoltrare all'indirizzo e-mail: s.demarco@asl.rieti.it e, per conoscenza, al Responsabile Unico del Progetto, Dott.ssa Roberta Teodori, email: r.teodori@asl.rieti.it, nel termine massimo di 20 (venti) giorni prima della scadenza di presentazione delle offerte.

Data, ora e luogo del sopralluogo verranno comunicati ai concorrenti almeno con almeno 2 (due) di anticipo. Verrà rilasciata attestazione di avvenuto svolgimento di sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso dal rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024 [o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>]. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Lotto	Valore complessivo	Importo contributo
1	€ 31.693.638,49	€ 560,00
2	€ 1.577.388,49	€ 165,00
3	€ 1.138.638,49	€ 165,00
4	€ 1.172.388,49	€ 165,00
5	€ 1.149.888,49	€ 165,00
6	€ 1.948.638,49	€ 165,00
7	€ 2.252.388,49	€ 165,00
8	€ 5.582.388,49	€ 220,00

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE prima della valutazione dell'offerta, anche in caso di inversione procedimentale. Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione tramite inserimento nel FVOE della ricevuta di avvenuto pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>. L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la PAD. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale marcata temporalmente o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D.lgs. n. 82/2005.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre l'ora ed il giorno indicato nella piattaforma S.TEL.LA. a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla PAD.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'art. 1 e nei manuali operativi della Piattaforma accessibili dal sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-impres>, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre:

- Deposito telematico documentazione amministrativa;
- Deposito telematico documentazione tecnica;
- Deposito telematico documentazione economica.

L'“OFFERTA” è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Offerta tecnica (una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare);
- C – Offerta economica (una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare).

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella PAD offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- **l'offerta è vincolante per il concorrente;**
- **con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi;**
- **l'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica, offerta economica) va redatta sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.**

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere presentata sulla Piattaforma S.TEL.LA. entro e non oltre il termine perentorio indicato sulla Piattaforma, pena la sua irricevibilità.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva di quella precedente.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante la Piattaforma è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Il concorrente esonera la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma. La stazione

appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento della Piattaforma. Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sulla Piattaforma e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nella/e ultima/e ora/e utile/i.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Il DGUE deve essere compilato utilizzando il modello presente sulla Piattaforma.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia scansionata.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 270 (duecentosettanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data che indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la PAD, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

Sono inammissibili le offerte:

- a) non conformi ai documenti di gara;
- b) ricevute oltre i termini indicati nel bando o nell'invito con cui si indice la gara;
- c) in relazione alle quali vi sono prove di corruzione o collusione;
- d) considerate anormalmente basse;
- e) presentate da offerenti che non possiedono la qualificazione necessaria;
- f) il cui prezzo supera l'importo posto a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

Ferme tutte le operazioni su evidenziate, ai fini della validità della partecipazione alla presente procedura di gara, l'operatore economico deve rispettare, a pena di esclusione, il termine perentorio indicato nel "Dettaglio" della gara sulla PAD.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta, risultante dall'apposizione della marca temporale;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile, in quanto causa di nullità del contratto medesimo;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria è sanabile;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;

- l'omessa indicazione delle modalità con le quali l'operatore economico intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente Disciplinare non è sanabile.
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 9 del presente Disciplinare;
- è sanabile la mancata allegazione alla domanda di partecipazione della dichiarazione di equivalenza delle tutele.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un congruo termine – non inferiore a 5 (cinque) e non superiore a 10 (dieci) giorni – affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a 5 (cinque) giorni e superiore a 10 (dieci) giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la PAD per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione (All. 1.1);
- 2) DGUE (messo a disposizione sulla Piattaforma S.TEL.LA.);
- 3) eventuale procura;
- 4) garanzia provvisoria;
- 5) documentazione in caso di avvalimento di cui al successivo punto 15.4;
- 6) documentazione per i soggetti associati di cui al successivo punto 15.5;

- 7) nel caso in cui l'operatore economico adotti un CCNL diverso da quello/i indicato/i al paragrafo 3, dichiarazione di equivalenza delle tutele ed eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL;
- 8) ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
- 9) attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo;
- 10) patto di integrità sottoscritto digitalmente dal concorrente (All. 3).

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'All. 1.1.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme

all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N.14

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico nel DGUE, redatto digitalmente a sistema, in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna impresa ausiliaria, allega:

- 1) il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete;
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per i consorzi stabili

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
- dichiarazione resa da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti, attestante
 - a. di non partecipare a più di un consorzio stabile;
 - b. di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati;
 - c. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

Per consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
- dichiarazione resa da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti, attestante

- a. di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati;
- b. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce, per ogni singolo lotto, la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità previste dai relativi Manuali operativi consultabili e scaricabili alla seguente pagina <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 e deve contenere i seguenti documenti:

- 1) elenco analitico della documentazione prodotta;
- 2) dichiarazione di conformità dei prodotti offerti ai requisiti del capitolato, oppure dichiarazione di equivalenza resa ai sensi dell'art. 79 e dell'allegato II.5 del Codice (inserire nell'offerta tecnica anche le schede tecniche necessarie a tale verifica);
- 3) **a pena di esclusione, relazione tecnica**, redatta in lingua italiana, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine, che contenga rimandi puntuali ai criteri per l'attribuzione del punteggio tecnico di cui al successivo punto 18.1 (es. criterio 1, 2, ...ecc.). In assenza di riferimenti puntuali che non consentano di individuare e valutare il singolo criterio o sub criterio sarà attribuito un punteggio pari a 0. La relazione tecnica, in particolare, deve contenere una descrizione tecnico-qualitativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione di seguito indicati, le modalità con le quali la ditta si impegna ad eseguire la fornitura/servizio, oggetto dell'appalto esplicitate in modo esauriente ed approfondito e che si intende proporre. La relazione tecnica relativa al Lotto 1 non dovrà superare la lunghezza di 50 (cinquanta) pagine, formato A4, carattere 12. La relazione tecnica relativa ai Lotti da 2 a 8 non dovrà superare la lunghezza di 30 (trenta) pagine, formato A4, carattere 12. La relazione tecnica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel conteggio delle pagine non verranno computati la copertina, l'indice ed eventuali allegati.
- 4) cronoprogramma richiesto all'art. 3 del CSA (cfr. criterio n. 1 delle Tabelle di cui all'art. 18.1);
- 5) **esclusivamente per l'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato all'art. 3 del presente Disciplinare, la dichiarazione di equivalenze delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica. La dichiarazione resa dovrà essere priva di qualunque elemento attinente all'offerta economica del concorrente. Nell'offerta tecnica il concorrente non deve in alcun modo anticipare i propri costi della manodopera;**

- 6) altre schede tecniche, certificazioni, eventuale letteratura scientifica, etc;
- 7) **a pena di esclusione**, in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento.

Si precisa che ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico verrà presa in considerazione prevalentemente la relazione di cui al n.3 presentata dai concorrenti. L'ulteriore documentazione che l'operatore economico vorrà inserire sarà esaminata dalla Commissione giudicatrice solo in caso di dubbi o di contraddizioni rilevate nelle dichiarazioni rese.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di un concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti i documenti dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

La documentazione tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

L'operatore economico che intende avanzare richiesta di oscuramento di parte dell'offerta tecnica allega, oltre all'offerta in chiaro, una versione della stessa con oscuramento delle parti che ritiene riservate in quanto costituenti segreti tecnici o commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico, unitamente a una dichiarazione firmata contenente le ragioni della richiesta.

Segreti tecnici e commerciali

L'operatore economico, se del caso, **produce nell'offerta tecnica** anche apposita dichiarazione motivata e comprovata, in merito alle informazioni contenute nell'offerta (con riferimento a marchi, brevetti, know-how) che costituiscono segreti tecnici e commerciali e, pertanto, ritenute coperte da riservatezza ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a) del Codice e una copia della documentazione già oscurata delle informazioni di cui non consente l'accesso.

In base a quanto disposto dall'art. 35, comma 4, lett. a) del Codice, fatta salva la disciplina prevista per i contratti secretati o la cui esecuzione richiede speciali misure di sicurezza, e salvo quanto disposto dall'art. 35, comma 5, del Codice, il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione possono essere esclusi in relazione alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

A tal proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere fornito un principio di prova da parte dell'offerente.

La dichiarazione sulle parti dell'offerta coperte da riservatezza deve quindi essere accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare;
- fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Non sono pertanto ammissibili generiche e non circostanziate indicazioni circa la presenza di ragioni di riservatezza. La stazione appaltante si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza presentata con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce, per ogni singolo lotto, la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le modalità previste dai relativi Manuali operativi consultabili e scaricabili alla seguente pagina <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

L'offerta economica firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1, deve indicare, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- a) la percentuale di ribasso rispetto alla base d'asta (arrotondata alla 2° cifra decimale), al netto di IVA, da riportare sia sulla Piattaforma, che nel modello di offerta economica (All. 5);
- b) i costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro, da riportare sia sulla Piattaforma, che nel modello di offerta economica (All. 5);
- c) i costi della manodopera, da riportare sia sulla Piattaforma, che nel modello di offerta economica (All. 5). Nel caso di costi della manodopera inferiori a quelli stimati dalla stazione appaltante, l'operatore economico può anticipare nell'offerta economica le motivazioni del ribasso derivanti da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera, allegando i relativi giustificativi. La mancata anticipazione di motivazioni e/o giustificativi non costituisce causa di esclusione;
- d) modello di offerta economica (All. 5). Nell'offerta economica, dovranno essere valorizzati il prezzo offerto di ogni singolo referto, nonché il prezzo annuale dell'intera fornitura e il prezzo totale per l'intera fornitura nei 60 mesi, definito "prezzo a corpo". Nello specifico, dovranno essere valorizzati, per ciascuna prestazione riportata dall'Allegato 5 (mantenendo lo stesso ID identificativo), i sottoelencati fattori costituenti il prezzo totale della fornitura:
 - 1) Prezzo della componente variabile (COLONNA B dell'Allegato 5):
 - COLONNA B: prezzo relativo al costo dei reagenti, consumabili, controlli, ausiliari e quant'altro necessario per arrivare ad eseguire la prestazione completa.
 - 2) Prezzo della componente fissa (COLONNE C, D, E dell'Allegato 5):
 - COLONNA C: prezzo relativo al costo per il noleggio e la manutenzione "full risk" delle attrezzature diagnostiche, comprese tutte le strumentazioni accessorie;
 - COLONNA D: prezzo relativo al costo dei servizi e delle forniture informatiche

- COLONNA E: prezzo relativo al costo relativo ai servizi vari richiesti (gestione del magazzino etc.).
- 3) Prezzo della singola prestazione (COLONNA F dell'Allegato 5):
 - COLONNA F: prezzo totale per singola prestazione diagnostica, ottenuto dalla somma delle colonne B+C+D+E.
- 4) Prezzo totale annuo per prestazione (COLONNA G dell'Allegato 5):
 - COLONNA G: prezzo totale annuo per prestazione diagnostica ottenuto dal prodotto del valore della colonna A (esami/prestazioni annui) moltiplicato per il valore della colonna F.

Per ogni singolo lotto, i concorrenti devono offrire, **a pena di esclusione**, la totalità degli esami/prestazioni elencati nell'All. 2.2 "Elenco analisi", richiesti ai fini della validità dell'offerta economica.

In caso di discordanza tra i valori del prezzo indicato nella PAD e i valori inseriti nel modello di offerta economica (All. 5), sarà ritenuto valido il valore indicato nel modello di offerta economica.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice, i costi della manodopera indicati all'art. 3 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

L'offerta non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni diverse da quelle previste dal presente Disciplinare e dal Capitolato Tecnico. Non sono ammesse offerte indeterminate, parziali o condizionate. L'Appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dalla stazione appaltante.

Definizione di "esame refertato"

Per "esame refertato" si intende il singolo esame validato e refertato al termine del percorso diagnostico. Non rientrano in questa definizione eventuali ripetizioni, controlli, calibrazioni o esami esclusi per non conformità del campione (ad esempio: campione coagulato, insufficiente o non pervenuto). Ai fini del calcolo del corrispettivo da erogare, l'esame è tracciato e conteggiato dal Sistema Informatico del Laboratorio.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70

Offerta economica	30
TOTALE	100

Il Punteggio Totale (P_{TOT}) attribuito a ciascuna offerta è uguale a $P_T + P_E$.

Dove:

P_T = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica;

P_E = punteggio attribuito all'offerta economica.

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella riga "Modalità attribuzione punteggio tecnico":

- con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice;
- con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica;
- con la lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari" tipo ON/OFF, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tablelle dei criteri tabellari (T), quantitativi (Q) e discrezionali (D) di valutazione dell'offerta tecnica:

LOTTO 1 - CORELAB					
N.	Criterio di valutazione	Punteggi o max	punti D max	punti Q max + formula	punti T max SI/NO
1	Schema organizzativo del Laboratorio con particolare attenzione al livello di compatibilità del sistema di automazione proposto con i locali disponibili e le sezioni specialistiche in termini di ergonomia e layout (ingombro delle strumentazioni e dei sistemi proposti), agibilità (semplificazione dei percorsi per il personale addetto) e flusso dei campioni afferenti al laboratorio analisi. A tal fine deve essere prodotto il cronoprogramma richiesto all'art. 3 del CSA. (relazionare)*	15	15		

2	Soluzioni progettuali migliorative con elementi di innovazione tecnologica per la modalità di tracciamento dei campioni dai punti prelievo/siti periferici e reparti al laboratorio analisi. Si richiede di garantire la completa tracciabilità fisica ed informatica dei campioni afferenti al Laboratorio Analisi integrando i dati raccolti con i sistemi informatici offerti (Middleware). Verranno premiate maggiormente quelle soluzioni che permettono una tracciabilità su singola provetta. (relazionare)*	13	13		
3	Ottimizzazione, all'interno del sistema di automazione, delle modalità di trasporto delle provette al fine di garantire la continuità operativa mediante ridondanza funzionale nel trasporto dei campioni. La soluzione dovrà prevedere meccanismi di back-up o percorsi alternativi che assicurino il proseguimento del flusso dei campioni anche in caso di guasto o interruzione di uno dei componenti del sistema. (relazionare)*	10	10		
4	Metodologie/organizzazione proposte per le sezioni specialistiche: <ul style="list-style-type: none"> - Coagulazione - Ematologia - Esame chimico-fisico urine - VES - Emoglobine glicate - Droghe d'abuso (relazionare)*	5	5		
5	Gestione della fase di transizione dal vecchio al nuovo sistema al fine di garantire la continuità di servizio. (relazionare)*	7	7		
6	Soluzioni migliorative del progetto informatico in termini di governance ed efficienza coerentemente con quanto indicato negli obiettivi con particolare attenzione alla gestione delle non conformità relative al trasporto dei campioni dai punti prelievo/siti periferici e reparti, afferenti al Laboratorio Analisi (relazionare)*	7	7		
7	Magazzino: relazionare sulle modalità di approvvigionamento	6	6		
8	Strategia dei servizi di assistenza tecnica, applicativa, formativa e presa in carico globale delle problematiche riguardanti la fornitura di quanto proposto. (relazionare)*	3	3		
9	Gestione dell'impatto ambientale: minimizzazione dei reflui e dei rifiuti biologici solidi intesi come cuvette e puntali relativamente ai sistemi collegati in automazione. (relazionare)*	2	2		
10	Soluzioni in grado di migliorare le condizioni lavorative degli operatori:	2	2		

	<ul style="list-style-type: none"> - automazione dei passaggi manuali; - minimizzazione del contatto con i campioni biologici; - riduzione dello stress biomeccanico; - riduzione del rumore ambientale prodotto dalle apparecchiature; - sistemi di alert/monitoraggio intelligenti. (relazionare)*				
	TOTALE PUNTI	70	70		

LOTTO 2 - ALLERGOLOGIA

N.	Criterio di valutazione	Punteggio max	punti D max	punti Q max + formula	punti T max SI/NO
1	Descrizione della modalità di gestione, tempi di implementazione del sistema offerto, razionalizzazione degli spazi: devono essere riportati tempi, le fasi e modalità funzionali all'implementazione del nuovo sistema descrivendo inoltre la fase di transizione. A tal fine deve essere prodotto il cronoprogramma richiesto all'art. 3 del CSA. (relazionare)*	14	14		
2	Soluzioni in grado di migliorare le condizioni lavorative degli operatori: <ul style="list-style-type: none"> - minimizzazione del contatto con i campioni biologici; - riduzione dello stress biomeccanico; - riduzione del rumore ambientale prodotto dalle apparecchiature; - sistemi di alert/monitoraggio intelligenti. (relazionare)*	14	14		
3	Magazzino: relazionare sulle modalità di approvvigionamento. (relazionare)*	10	10		
4	Maggiore produttività oraria delle apparecchiature offerte. Indicare in numero assoluto il n. di test eseguibili. (in caso sia indicato un numero non assoluto-tipo "circa" o un range da x a y, verrà attribuito un punteggio pari a 0)	5		5 Formula: $Q - (V.i/V.max) * Pmax$	
5	Maggiore % di reattivi pronti all'uso rispetto al totale dei reattivi offerti. Indicare la % dei reattivi offerti pronti all'uso rispetto al totale dei reattivi offerti (in caso sia indicato un numero non assoluto-tipo "circa" o un	5		5 Formula: $Q - (V.i/V.max) * Pmax$	

	range da x a y, verrà attribuito un punteggio pari a 0)				
6	Maggiore stabilità degli allergeni “on board” (a bordo macchina). Indicare in numero assoluto i giorni di stabilità a bordo macchina. (in caso sia indicato un numero non assoluto-tipo “circa” o un range da x a y, verrà attribuito un punteggio pari a 0)	5		5 Formula: $Q - (V.i/V.max) * Pmax$	
7	Minor numero di analiti soggetti a calibrazione. Indicare in numero assoluto gli analiti che devono essere calibrati per essere utilizzati (in caso sia indicato un numero non assoluto-tipo “circa” o un range da x a y, verrà attribuito un punteggio pari a 0)	5		5 Formula: $Q - (V.i/V.max) * Pmax$	
8	Sensibilità funzionale del metodo a 0,10 KU/L	3			3
9	Ingombro totale del sistema offerto per il laboratorio (comprensivo di strumenti, pc, monitor, etc). <u>Allegare disegno con il layout del posizionamento del sistema e relative misure.</u> (relazionare)*	3	3		
10	Strategia dei servizi di assistenza tecnica, applicativa, formativa. (relazionare)*	6	6		
TOTALE PUNTI		70	47	20	3

LOTTO 3 - AUTOIMMUNOLOGIA-IMMUNOFLUORESCENZA INDIRETTA (IFI)					
N.	Criterio di valutazione	Punteggi o max	punti D max	punti Q max + formula	punti T max SI/NO
1	Descrizione della modalità di gestione, tempi di implementazione del sistema offerto, razionalizzazione degli spazi: devono essere riportati tempi, le fasi e modalità funzionali all'implementazione del nuovo sistema descrivendo inoltre la fase di transizione. A tal fine deve essere prodotto il cronoprogramma richiesto all'art. 3 del CSA. (relazionare)*	14	14		
2	Soluzioni in grado di migliorare le condizioni lavorative degli operatori: <ul style="list-style-type: none"> - minimizzazione del contatto con i campioni biologici; - riduzione dello stress biomeccanico; 	14	14		

	- riduzione del rumore ambientale prodotto dalle apparecchiature; - sistemi di alert/monitoraggio intelligenti. (relazionare)*				
3	Magazzino: relazionare sulle modalità di approvvigionamento. (relazionare)*	10	10		
4	Preparatore automatico di vetrini: Esecuzione del completo processo IFA senza interruzioni e senza alcun intervento da parte dell'operatore, compresa dispensazione del mezzo montante e del montaggio del vetrino coprioggetto. (relazionare)*	5	5		
5	Preparatore automatico di vetrini: Tracciabilità completa dell'intero processo. (relazionare)*	5	5		
6	Caratteristiche del lettore automatico dei vetrini: Individuazione del maggior numero di pattern ICAP su Hep-2	5		5 Formula: $Q - (V.i/V.max) * Pmax$	
7	Caratteristiche del lettore automatico dei vetrini: Interpretazione del maggior numero di substrati, oltre le Hep-2, quali granulociti neutrofili, Crithidia e tessuti	5		3 substrati = 5 punti 2 substrati = 3 punti 1 substrato = 1 punto 0 substrati = 0 punti	
8	Possibilità di impostare regole Reflex	3			3
9	Ingombro totale del sistema offerto per il laboratorio (comprensivo di strumenti, pc, monitor, etc). Allegare disegno con il layout del posizionamento del sistema e relative misure. (relazionare)*	3	3		
10	Strategia dei servizi di assistenza tecnica, applicativa, formativa. (relazionare)*	6	6		
	TOTALE PUNTI	70	57	10	3

LOTTO 4 - AUTOIMMUNOLOGIA - IMMUNOMETRIA					
N.	Criterio di valutazione	Punteggi o max	punti D max	punti Q max + formula	punti T max SI/NO
1	Descrizione della modalità di gestione, tempi di implementazione del sistema offerto, razionalizzazione degli spazi:	14	14		

	devono essere riportati tempi, le fasi e modalità funzionali all'implementazione del nuovo sistema descrivendo inoltre la fase di transizione. A tal fine deve essere prodotto il cronoprogramma richiesto all'art. 3 del CSA. (relazionare)*				
2	Soluzioni in grado di migliorare le condizioni lavorative degli operatori: <ul style="list-style-type: none"> - minimizzazione del contatto con i campioni biologici; - riduzione dello stress biomeccanico; - riduzione del rumore ambientale prodotto dalle apparecchiature; - sistemi di alert/monitoraggio intelligenti. (relazionare)*	14	14		
3	Magazzino: relazionare sulle modalità di approvvigionamento. (relazionare)*	10	10		
4	Maggior numero di analiti differenti in linea per singola seduta analitica. <u>Indicare in numero assoluto gli analiti differenti in linea per singola seduta analitica (in caso sia indicato un numero non assoluto-tipo "circa" o un range da x a y, verrà attribuito un punteggio pari a 0)</u>	6		6 Formula: $Q - (V.i/V.max) * Pmax$	
5	Maggior numero di QC multiparametrici disponibili. <u>Indicare in numero assoluto gli QC multiparametrici disponibili (in caso sia indicato un numero non assoluto-tipo "circa" o un range da x a y, verrà attribuito un punteggio pari a 0)</u>	5		5 Formula: $Q - (V.i/V.max) * Pmax$	
6	Disponibilità del maggior numero di antigeni ricombinanti in cellule eucariote	5		5 Formula: $Q - (V.i/V.max) * Pmax$	
7	Curve di calibrazione isotipo specifiche comuni per analiti (IgA, IgG, IgM)	5			5
8	Ingombro totale del sistema offerto per il laboratorio (comprensivo di strumenti, pc, monitor, etc). Allegare disegno con il layout del posizionamento del sistema e relative misure. (relazionare)*	5	5		
9	Strategia dei servizi di assistenza tecnica, applicativa, formativa. (relazionare)*	6	6		

TOTALE PUNTI	70	49	16	5
---------------------	-----------	-----------	-----------	----------

LOTTO 5 - CITOFLUORIMETRIA					
N.	Criterio di valutazione	Punteggi o max	punti D max	punti Q max + formula	punti T max SI/NO
1	Descrizione della modalità di gestione, tempi di implementazione del sistema offerto, razionalizzazione degli spazi: devono essere riportati tempi, le fasi e modalità funzionali all'implementazione del nuovo sistema descrivendo inoltre la fase di transizione. A tal fine deve essere prodotto il cronoprogramma richiesto all'art. 3 del CSA. (relazionare)*	14	14		
2	Soluzioni in grado di migliorare le condizioni lavorative degli operatori: <ul style="list-style-type: none"> - minimizzazione del contatto con i campioni biologici; - riduzione dello stress biomeccanico; - riduzione del rumore ambientale prodotto dalle apparecchiature; - sistemi di alert/monitoraggio intelligenti. (relazionare)*	14	14		
3	Magazzino: relazionare sulle modalità di approvvigionamento. (relazionare)*	10	10		
4	Tempistica per la preparazione dello strumento (relazionare)*	5	5		
5	Semplicità nell'esecuzione dei controlli (relazionare)*	5	5		
6	Maggiore stabilità delle calibrazioni (relazionare)*	5	5		
7	Possibilità di caricamento in continuo dei reagenti senza interruzione del ciclo analitico.	3			3
8	Possibilità di caricamento in continuo dei campioni senza interruzione del ciclo analitico.	3			3
9	Ingombro totale del sistema offerto per il laboratorio (comprensivo di strumenti, pc, monitor, etc). <u>Allegare disegno con il layout del</u>	5	5		

	posizionamento del sistema e relative misure. (relazionare)*				
10	Strategia dei servizi di assistenza tecnica, applicativa, formativa. (relazionare)*	6	6		
	TOTALE PUNTI	70	64		6

LOTTO 6 - ELETTROFORESI PROTEICA					
N.	Criterio di valutazione	Punteggi o max	punti D max	punti Q max + formula	punti T max SI/NO
1	Descrizione della modalità di gestione, tempi di implementazione del sistema offerto, razionalizzazione degli spazi: devono essere riportati tempi, le fasi e modalità funzionali all'implementazione del nuovo sistema descrivendo inoltre la fase di transizione. A tal fine deve essere prodotto il cronoprogramma richiesto all'art. 3 del CSA. (relazionare)*	14	14		
2	Soluzioni in grado di migliorare le condizioni lavorative degli operatori: <ul style="list-style-type: none"> - minimizzazione del contatto con i campioni biologici; - riduzione dello stress biomeccanico; - riduzione del rumore ambientale prodotto dalle apparecchiature; - sistemi di alert/monitoraggio intelligenti. (relazionare)*	14	14		
3	Magazzino: relazionare sulle modalità di approvvigionamento. (relazionare)*	10	10		
4	SISTEMA TECNICA CAPILLARE: Maggiore stabilità in giorni dei reattivi "on board" (a bordo macchina). <u>Indicare in numero assoluto il n. di giorni di stabilità dei reattivi "on board" (in caso sia indicato un numero non assoluto-tipo "circa" o un range da x a y, verrà attribuito un punteggio pari a 0).</u>	5		5 Formula: $Q - (V.i/V.max) * Pmax$	
5	SISTEMA TECNICA CAPILLARE: Sensibilità ≤ 0.19 g/L	3			3

	per la rilevazione delle componenti monoclonali				
6	Maggiore produttività analitica delle apparecchiature offerte per la metodica di elettroforesi delle sieroproteine (almeno 100 test/ora). <u>Indicare in numero assoluto il n. di test/ora (in caso sia indicato un numero non assoluto-tipo "circa" o un range da x a y, verrà attribuito un punteggio pari a 0).</u>	5		5 Formula: $Q - ((V.i-100)/(V_{max}-100)) * P_{max}$	
7	SISTEMA TECNICA IN GEL DI AGAROSIO: Presenza di un modulo unico per l'esecuzione di tutte le fasi analitiche (migrazione, colorazione e lettura ad alta risoluzione)	3			3
8	Sistema esperto integrato di aiuto interpretativo, per la validazione dei traccianti elettroforetici delle sieroproteine, in grado di distinguere le frazioni anomale dalle normali, basandosi su regole morfologiche relative a ciascuna delle 6 frazioni (relazionare)*	5	5		
9	Ingombro totale del sistema offerto per il laboratorio (comprensivo di strumenti, pc, monitor, etc). Allegare disegno con il layout del posizionamento del sistema e relative misure. (relazionare)*	5	5		
10	Strategia dei servizi di assistenza tecnica, applicativa, formativa. (relazionare)*	6	6		
	TOTALE PUNTI	70	54	10	6

LOTTO 7 - BIOLOGIA MOLECOLARE					
N.	Criterio di valutazione	Punteggi o max	punti D max	punti Q max + formula	punti T max SI/NO
1	Descrizione della modalità di gestione, tempi di implementazione del sistema offerto, razionalizzazione degli spazi: devono essere riportati tempi, le fasi e modalità funzionali all'implementazione del nuovo sistema descrivendo inoltre la fase di transizione. A tal fine deve essere	14	14		

	prodotto il cronoprogramma richiesto all'art. 3 del CSA. (relazionare)*				
2	Soluzioni in grado di migliorare le condizioni lavorative degli operatori: <ul style="list-style-type: none"> - minimizzazione del contatto con i campioni biologici; - riduzione dello stress biomeccanico; - riduzione del rumore ambientale prodotto dalle apparecchiature; - sistemi di alert/monitoraggio intelligenti. (relazionare)*	14	14		
3	Magazzino: relazionare sulle modalità di approvvigionamento. (relazionare)*	10	10		
4	Standardizzazione e automazione del flusso di lavoro: integrazione delle fasi di estrazione, amplificazione e detection, riduzione dell'intervento manuale. (relazionare)*	8	8		
5	Tempistica di avvio delle sedute analitiche per la rapida gestione dei campioni prioritari. (relazionare)*	5	5		
6	Possibilità di caricamento di tubi primari e aliquote	3			3
7	Presenza di alloggiamenti refrigerati o a temperatura controllata, per consentire il mantenimento dei reattivi "on board".	5			5
8	Ingombro totale del sistema offerto per il laboratorio (comprensivo di strumenti, pc, monitor, etc). <u>Allegare disegno con il layout del posizionamento del sistema e relative misure.</u> (relazionare)*	5	5		
9	Strategia dei servizi di assistenza tecnica, applicativa, formativa. (relazionare)*	6	6		
	TOTALE PUNTI	70	62		8

LOTTO 8 - IMMUNOMETRIA SPECIALE					
N.	Criterio di valutazione	Punteggi o max	punti D max	punti Q max + formula	punti T max SI/NO

1	Descrizione della modalità di gestione, tempi di implementazione del sistema offerto, razionalizzazione degli spazi: devono essere riportati tempi, le fasi e modalità funzionali all'implementazione del nuovo sistema descrivendo inoltre la fase di transizione. A tal fine deve essere prodotto il cronoprogramma richiesto all'art. 3 del CSA. (relazionare)*	14	14		
2	Soluzioni in grado di migliorare le condizioni lavorative degli operatori: <ul style="list-style-type: none"> - minimizzazione del contatto con i campioni biologici; - riduzione dello stress biomeccanico; - riduzione del rumore ambientale prodotto dalle apparecchiature; - sistemi di alert/monitoraggio intelligenti. (relazionare)*	14	14		
3	Magazzino: relazionare sulle modalità di approvvigionamento. (relazionare)*	10	10		
4	Minor tempistica di avvio delle sedute analitiche. <u>Indicare in numero assoluto il n. di minuti necessari per l'avvio della seduta analitica (in caso sia indicato un numero non assoluto-tipo "circa" o un range da x a y, verrà attribuito un punteggio pari a 0).</u>	5		5 Formula: $Q - (V.min/V.iesimo)^* Pmax$	
5	Consolidamento delle lavorazioni su un minor numero di piattaforme (Tipologia diversa). <u>Indicare in numero assoluto il n. di analizzatori (in caso sia indicato un numero non assoluto-tipo "circa" o un range da x a y, verrà attribuito un punteggio pari a 0).</u>	5		1 analizzatore = 5 punti 2 analizzatori = 1 punti >2 analizzatori = 0 punti	
6	Caricamento in continuo dei reagenti senza interruzione del ciclo analitico.	3			3
7	Possibilità della strumentazione di utilizzare la tecnologia in chemiluminescenza.	3			3
8	Semplicità e flessibilità dei software strumentali (relazionare)*	5	5		

9	Ingombro totale del sistema offerto per il laboratorio (comprensivo di strumenti, pc, monitor, etc). <u>Allegare disegno con il layout del posizionamento del sistema e relative misure.</u> (relazionare)*	5	5		
10	Strategia dei servizi di assistenza tecnica, applicativa, formativa. (relazionare)*	6	6		
	TOTALE PUNTI	70	54	10	6

L'offerta verrà valutata in termini di:

- **Concretezza:** verranno premiate le offerte che evidenzieranno gli elementi concreti che possono apportare reali benefici all'attività della ASL di Rieti.
- **Esaustività:** verranno valutate le offerte sulla base della completezza ed accuratezza della proposta progettuale.
- **Innovatività:** l'offerta verrà valutata anche sulla base di eventuali contenuti innovativi della proposta progettuale.

La Commissione giudicatrice potrà richiedere agli operatori economici concorrenti, nel corso della valutazione degli elaborati, tutte le precisazioni e le delucidazioni ritenute necessarie alla formulazione di un giudizio obiettivo, in un'ottica comparativa delle offerte pervenute.

I risultati della valutazione tecnica saranno comunicati agli interessati prima dell'apertura dell'offerta economica.

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento **pari a 36/70 punti.**

Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione di cui al successivo punto 18.2.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
<i>Eccellente</i>	<i>1,00</i>
<i>Ottimo</i>	<i>0,80</i>
<i>Buono</i>	<i>0,60</i>

<i>Discreto</i>	<i>0,40</i>
<i>Sufficiente</i>	<i>0,20</i>
<i>Insufficiente/ non valutabile</i>	<i>0</i>

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna “Q” della tabella, è attribuito un punteggio secondo quanto indicato al precedente punto 18.1 in relazione al criterio in esame.

(Legenda)

V.iesimo = valore offerto dal concorrente i-esimo per un determinato criterio quantitativo;

V.min = minor valore tra quelli offerti dai concorrenti;

V.max = maggior valore tra quelli offerti dai concorrenti;

Pmax = punteggio massimo definito per un determinato criterio quantitativo;

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Il Punteggio Tecnico Pt(a) è determinato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta in relazione ai singoli criteri di valutazione, effettuando le operazioni di seguito indicate, sulla base della seguente formula:

$$Pt(a) = \Sigma n [PD(a) \times V(a)] + \Sigma PQ(a) + \Sigma PT(a)$$

Dove:

$Pt(a)$ = *punteggio di valutazione tecnica per l'offerta “a”;*

Σ = *sommatoria;*

n = *numero totale degli elementi qualitativi (colonna “D”);*

$PD(a)$ = *punteggio massimo attribuibile elementi qualitativi (colonna “D”) per l'offerta “a”;*

$V(a)$ = *media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari relativamente agli elementi qualitativi (colonna “D”), variabile fra 0 e 1, per l'offerta “a”;*

$PQ(a)$ = *punteggio attribuito agli elementi quantitativi per l'offerta “a”;*

$PT(a)$ = *punteggio attribuito agli elementi tabellari per l'offerta “a”.*

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il

punteggio massimo previsto (70 punti) e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente mediante l'applicazione della seguente formula:

$$Pt = 70 \times Pt(a) / Ptmax$$

Dove:

Pt = punteggio tecnico concorrente *i*-esimo;

$Pt(a)$ = punteggio dell'offerta *i*-esima;

$Ptmax$ = punteggio massimo assegnato, tra tutti i concorrenti.

Si precisa che i punteggi tecnici attribuiti in relazione a ciascun criterio di valutazione, verranno arrotondati alla seconda cifra decimale, per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9. Ad esempio:

- 0,23500 viene arrotondato a 0,24;
- 0,23499 viene arrotondato a 0,23.

Il punteggio tecnico definitivo, per ciascuna offerta, sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti sui singoli criteri di valutazione.

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un **punteggio nella colonna "Q"** della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base del metodo indicato per ciascun criterio.

Quanto agli elementi cui è assegnato un **punteggio tabellare identificato dalla colonna "T"** della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio attribuito alle offerte economiche **Pe** verrà calcolato, secondo la seguente formula:

$$Pe = ((R_i/R_{max})^\alpha) \cdot 30$$

È attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formula con interpolazione non lineare**:

$$C_i = (R_i/R_{max})^\alpha$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

R_i = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente;

α = 0,4 (Esponente).

18.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo:

$$P_{tot} = P_t + P_e$$

Dove:

P_{tot} = punteggio totale dell'offerta;

P_t = punteggio attribuito all'offerta tecnica;

P_e = punteggio attribuito all'offerta economica.

Si evidenzia che il punteggio tecnico ed il punteggio economico, determinati nelle modalità di seguito rappresentate, verranno arrotondati alla seconda cifra decimale, per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9. Ad esempio:

- 21,23500 viene arrotondato a 21,24;
- 21,23499 viene arrotondato a 21,23.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 (tre), massimo 5 (cinque) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale, ove lo ritenga, dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso la Piattaforma e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nei Manuali Operativi per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>.

La data e l'orario della prima seduta pubblica in modalità virtuale verrà comunicato a mezzo pubblicazione tramite la Piattaforma.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La Piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La stazione appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale.

Con l'inversione procedimentale, si procede preliminarmente, nei confronti di tutti i concorrenti, alla verifica della sola documentazione amministrativa che non attiene all'idoneità degli offerenti, come meglio precisato nel successivo punto 21. Successivamente, si procede alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, ed infine alla verifica della documentazione amministrativa inerente il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale dei concorrenti. La verifica dell'anomalia avviene dopo le operazioni della commissione di gara.

La seduta virtuale sostituisce a tutti gli effetti la seduta pubblica "tradizionale", in quanto la Piattaforma consente ai concorrenti di assistere alle fasi di apertura delle buste telematiche con possibilità, in tempo reale, di poter mettere a verbale proprie richieste e osservazioni.

Tale seduta pubblica, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Parimenti, le successive sedute sono comunicate ai concorrenti mediante la Piattaforma.

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nei Manuali Operativi per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP, alla presenza di due testimoni, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità al presente disciplinare della sola documentazione amministrativa che non attiene all'idoneità degli offerenti;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14, se necessario.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche relativamente a ciascun singolo lotto sono comunicate tramite la PAD ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal bando di gara e che sono stati ammessi alla presenta fase.

La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto ad apertura, esame e valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato all'art. 18.2.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 10 (dieci) giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'art. 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste all'art. 2.3 del presente disciplinare.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che, in base a elementi specifici, appaiano anormalmente basse, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara nei casi in cui il bando non abbia previsto espressamente tale possibilità;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

23. VERIFICA DELL'IDONEITÀ DEGLI OFFERENTI

Il RUP, alla presenza di due testimoni, procede in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta a:

- a) verificare la conformità al presente disciplinare della documentazione amministrativa che attiene all'idoneità degli offerenti;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14, se necessario.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che risultino aver superato, prima della riparametrazione, i seguenti punteggi:

- offerta tecnica: pari o superiore a 55;
- offerta economica: pari o superiore a 23.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, ove lo ritenga opportuno, del supporto della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 (trenta) giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, ai sensi dell'Allegato I.01 del Codice:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale rispetto a quello/i indicato/i dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, e ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 32 (trentadue) giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'art. 18, comma 2, del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata. Il contratto che disciplina il rapporto tra le parti ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. è quello generato dalla piattaforma S.TEL.LA ed è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), del D.lgs. n. 36/2023 in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute – relative alla stipulazione del contratto.

È facoltà di questa Azienda dare corso alla procedura di gara, sospenderla, rinviarla o revocarla in qualsiasi momento prima della pubblicazione dell'atto di aggiudicazione senza che questo possa determinare alcuna aspettativa, vanto, diritto o pretesa da parte dei concorrenti.

26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto, gli eventuali contratti di subappalto e i subaffidamenti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro 7 (sette) giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 3.000,00 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

27. ORDINI, FATTURAZIONE, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTI

I prezzi offerti, indicati nel modulo offerta si intendono remunerativi di tutte le prestazioni ed oneri indicati nella documentazione di gara, con esclusione dell'IVA.

L'aggiudicatario dovrà, obbligatoriamente, emettere fattura, in base al computo dei referti emessi dal sistema informativo di laboratorio (LIS) nell'arco di un periodo di 30 (trenta) giorni solari, riportando quanto previsto nei seguenti punti:

- a) ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, commi da 209 a 213, della Legge 24/12/2007 n. 244, e successive modificazioni, e dal Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55, le fatture devono essere trasmesse alle Aziende Sanitarie e Ospedaliere interessate, esclusivamente in formato elettronico;
- b) ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i., la ditta aggiudicataria assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- c) ai sensi dell'art. 25 del decreto legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le P.A. devono riportare il codice identificativo di gara (CIG);
- d) ai sensi della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità per il 2015), le Aziende Sanitarie rientrano fra le Pubbliche Amministrazioni tenute ad applicare lo *Split Payment* IVA; pertanto, il pagamento delle fatture per la cessione di beni e le prestazioni di servizi dei fornitori sarà

effettuato separando i pagamenti, ossia versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario;

- e) indicazione dettagliata delle prestazioni e/o dei servizi effettuati;

Il mancato rispetto di quanto sopra, non consentirà il regolare pagamento delle fatture.

La ASL di Rieti procederà ai pagamenti delle fatture secondo le normative vigenti in materia.

Il mancato rispetto delle disposizioni contenute nel presente Disciplinare, nel Capitolo, negli atti di gara e nel contratto non consentirà la regolare liquidazione ovvero il regolare pagamento delle fatture che rimarranno pertanto sospese a favore di questa stazione appaltante fino alla rimozione totale dell'inadempimento. Agli effetti della liquidazione delle fatture l'inosservanza anche di una sola delle clausole previste dal presente Disciplinare sarà motivo d'interruzione dei termini di pagamento.

28. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel Codice di Comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza vigenti.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante alla Sezione Amministrazione Trasparente.

29. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice.

Ai sensi dell'art. 36, comma 6, del Codice, la stazione appaltante, qualora vi siano reiterati rigetti di istanze di oscuramento, può inoltrare segnalazione all'ANAC la quale può irrogare una sanzione pecuniaria nella misura stabilita dall'art. 222, comma 9, ridotta alla metà nel caso di pagamento entro trenta giorni dalla contestazione.

Fatti salvi i casi di esclusione di cui all'articolo 35, comma 4, del codice, gli atti della procedura sono resi accessibili ai soggetti che presentino apposita istanza di accesso civico ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 14/3/2013, n. 33. L'esercizio del diritto di accesso è differito nei casi indicati al comma 2 dell'articolo 35 del codice.

30. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo del Lazio – sede di Roma.

Trova applicazione la disciplina di cui all'art. 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti.

Il collegio è costituito da n. 3 membri.

31. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti, ivi inclusi quelli acquisiti tramite il FVOE, sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021 e dei relativi atti di attuazione. In particolare, si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

- titolare del trattamento è l'ASL di Rieti;
- Responsabile del trattamento è l'Avv. Angelo Ferraro – Tel.: 0746279619 – 074627960 e-mail: dpo@asl.rieti.it - PEC: dpo.asl.rieti@pec.it;
- il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, poste in essere dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata, e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- i dati possono essere portati a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti della commissione di gara, possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- con l'invio dell'offerta, i concorrenti esprimono il consenso al trattamento dei dati personali forniti.

32. DISPOSIZIONI FINALI E NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato con il presente Disciplinare ovvero nell'allegato Capitolato, valgono e si applicano le norme vigenti in materia di appalti pubblici ed in particolare quelle contenute nel D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., nonché le norme del Codice Civile e la vigente legislazione regionale per le Aziende Sanitarie/Ospedaliere del Lazio.