

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

**Direttore Generale Dott. Mauro Maccari**

(Decreto Presidente Regione Lazio n. T00041 del 31/03/2025)

**Deliberazione del Direttore Generale n.1/DG/2025 del 01/04/2025**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

n. 263/DG/2025 del 19/06/2025

**STRUTTURA PROPONENTE**

**UOC POLITICHE DEL PERSONALE**

Oggetto: Prosecuzione incarico temporaneo Responsabile U.O.C. “Acquisizione Logistica Beni e Servizi” ex art. 73 CCNL Area Funzioni Locali 2016/2018

Impegno di spesa anno 2025/2026: € 7.344,00

Estensore: Sig./Dott. Angeletti Diana

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Angeletti Diana

Data 12/06/2025

Firmato elettronicamente da Angeletti Diana

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 12/06/2025

Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 508010102,508010104,901010101

Autorizzazione: AUT. 17/2025-2026

Data 18/06/2025

Firmato elettronicamente da Nigi Elisabetta

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Elisabetta Nigi

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 18/06/2025

Firmato elettronicamente da Nigi Elisabetta

Parere del Direttore Sanitario

Dott. Angelo Barbato

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 19/06/2025

Firmato elettronicamente da Barbato Angelo

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

**IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA  
UOC POLITICHE DEL PERSONALE**

PREMESSO che, da ultimo, con deliberazione n. 928/CS del 26/09/2024, questa Azienda ha conferito alla Dr.ssa Roberta Teodori, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato, l'incarico temporaneo di Responsabile della UOC "Acquisizione Logistica Beni e Servizi", come previsto dall'art.73 del CCNL Area Funzioni Locali 2016/2018, al momento priva di titolare, tenuto conto della necessità di assicurare la regolare prosecuzione delle attività di programmazione e organizzazione della Struttura;

DATO ATTO che l'incarico conferito alla Dott.ssa Roberta Teodori è in scadenza al 30/06/2025;

PRECISATO che, nelle more dell'attuazione dei provvedimenti organizzativi conseguenti all'approvazione dell'Atto di autonomia aziendale approvato dalla Regione Lazio con deliberazione n. 344 del 14 maggio 2025 e pubblicato sul Burl n. 40 del 20 maggio 2025, occorre mantenere la funzionalità e garantire l'attività delle U.O. prive di un Direttore titolare, tra cui attualmente la UOC in argomento prevista nell'Organigramma Aziendale;

VISTE:

- la deliberazione n. 191/DG del 28/5/2025 recante *Piano di attuazione dell'Atto di autonomia aziendale approvato dalla Regione Lazio con deliberazione n. 344 del 14 maggio 2025 e pubblicato sul Burl n. 40 del 20 maggio 2025*;
- la deliberazione n. 192/DG del 28/5/2025 avente ad oggetto *Atto di Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con Deliberazione n. 344 del 14 maggio 2025 e pubblicato sul BURL n. 40 del 20 maggio 2025- Attuazione provvedimenti organizzativi*;

VISTO l'art. 73 del C.C.N.L. dell'Area Funzioni Locali 2016-2018, che disciplina l'istituto delle sostituzioni dei Direttori di Dipartimento e dei dirigenti con incarico di direzione di Struttura Complessa e del Dirigente con incarico di direzione di strutture semplici a valenza dipartimentale o distrettuale;

VISTO in particolare il comma 8 dell'art. 73 CCNL dell'Area Funzioni Locali 2016/2018 che disciplina l'istituto delle sostituzioni dei Direttori di Dipartimento, dei dirigenti con incarico di direzione di Struttura Complessa e di Struttura Semplice a valenza distrettuale o dipartimentale;

RITENUTO, su indicazioni della Direzione Aziendale come da documentazione agli atti d'ufficio del 04/06/2025, al fine di assicurare il normale funzionamento della Struttura di cui trattasi, di dover procedere con la prosecuzione dell'incarico di Responsabile della UOC Acquisizione Logistica di Beni e Servizi, alla Dott.ssa Roberta Teodori, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato, a decorrere dal 01/07/2025, per un periodo di mesi nove, come previsto dall'art. 73 del C.C.N.L. dell'Area Funzioni Locali 2016/2018 ovvero per il minor tempo necessario dell'attuazione dei provvedimenti organizzativi conseguenti all'approvazione dell'Atto di autonomia aziendale approvato dalla Regione Lazio con deliberazione n. 344 del 14 maggio 2025 e pubblicato sul Burl n. 40 del 20 maggio 2025;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni concernente "Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'art.1 della legge 23 ottobre 1992, n.421" e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

## PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI PROROGARE alla Dott.ssa Roberta Teodori, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato, l'incarico di Responsabile della UOC Acquisizione Logistica di Beni e Servizi, come previsto dall'art. 73 del C.C.N.L. dell'Area Funzioni Locali 2016/2018, a decorrere dal 01/07/2025 per un periodo di mesi nove, ovvero per il minor tempo necessario dell'attuazione dei provvedimenti organizzativi conseguenti all'approvazione dell'Atto di autonomia aziendale approvato dalla Regione Lazio con deliberazione n. 344 del 14 maggio 2025 e pubblicato sul Burl n. 40 del 20 maggio 2025;

DI STIPULARE con il sopra indicato dirigente apposito contratto integrativo al contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato;

DI INCLUDERE nel bilancio economico anno 2025/2026, l'onere del presente provvedimento pari ad €. 7.344,00 nel modo che segue:

- Bilancio Anno 2025:
  - quanto ad € 3.600,00 (tremilaseicento/00) al conto 508010102 "Costo del personale dirigente ruolo amministrativo - tempo indeterminato - Indennità variabili";
  - quanto ad € 990,00 (novecentonovanta/00) al conto 508010104 "Costo del personale dirigente ruolo amm.vo - tempo indeterminato - Oneri sociali";
  - quanto ad €. 306,00 (trecentosei/00) al conto 901010101 "IRAP relativa a personale dipendente";
- Bilancio Anno 2026:
  - quanto ad € 1.800,00 (milleottocento/00) al conto 508010102 "Costo del personale dirigente ruolo amministrativo - tempo indeterminato - Indennità variabili";
  - quanto ad € 495,00 (quattrocentonovantacinque/00) al conto 508010104 "Costo del personale dirigente ruolo amm.vo - tempo indeterminato - Oneri sociali";
  - quanto ad €. 153,00 (centocinquantequattro/00) al conto 901010101 "IRAP relativa a personale dipendente";

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

## **D E L I B E R A**

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale  
Dott. Mauro Maccari